

平成28年度

図 書 館 要 覧



ひたちなか市立中央図書館

那珂湊図書館

佐野図書館

ひたちなか市市民憲章

(平成7年11月1日制定)

わたくしたちは、豊かな海と緑につつまれた自然の中で、文化の薫り高い世界にひらかれたまちをめざすひたちなか市民です。

- 1 自然を愛し 人にやさしい環境をつくります
- 1 スポーツや芸術に親しみ 笑顔のふれあうまちにします
- 1 たのしく働き ともに支えあう家庭をつくります
- 1 きまりを守り みんな仲よく助けあいます
- 1 未来と世界に目をひらき 人と文化の出あうまちにします

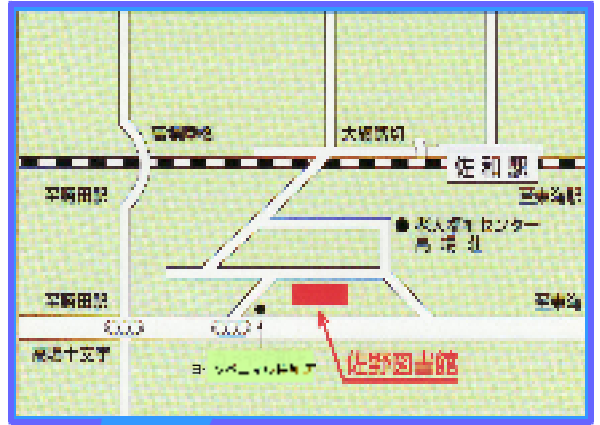
ひたちなか市教育の日憲章

(平成10年12月21日制定)

わたくしたちは、自己を高め、明るく豊かな生活が営めるよう、毎月第1土曜日を教育の日と定め、ふれあい、響きあい、磨きあいながら、共に伸びる教育をめざします。

- 1 あたたかい家庭をめざして
家庭だんらんの機会を多く持ち、子どもの自主性、個性を育てます。
家族間で一致協力して、子育てにあたります。
- 1 あかるい地域をめざして
子どもは地域の宝、温かく成長を見守ります。
子どものために、よりよい環境をつくります。
- 1 楽しい学校をめざして
ゆとりある教育をめざし、豊かな心を育みます。
未来にむかって、創意に満ちた学校経営に努めます。

佐野図書館



中央図書館



那珂湊図書館



目 次

1	ひたちなか市のおいたちと概要	1
2	ひたちなか市立図書館のあゆみ	2
3	平成28年度運営方針	5
4	図書館利用案内	7
5	施設の概要	9
(1)	中央図書館	9
ア)	主要室名	9
イ)	施設の配置	10
(2)	那珂湊図書館	11
ア)	主要室名	11
イ)	施設の配置	12
(3)	佐野図書館	13
ア)	主要室名	13
イ)	施設の配置	14
6	平成28年度図書館当初予算の概要	15
7	平成28年度収集逐次刊行物	16
(1)	購入雑誌	16
(2)	購入新聞	17
8	図書館所蔵資料	18
(1)	図書増減内訳	18
(2)	図書資料	18
ア)	一般書(冊数・分類別構成比)	18
イ)	児童書(冊数・分類別構成比)	19
ウ)	一般・児童書別蔵書割合	19
(3)	視聴覚資料・機材等	20
ア)	視聴覚資料	20
イ)	視聴覚機材・教材	20
9	利用状況	21
(1)	年度別利用状況	21
(2)	年齢別利用状況(貸出者数)	22
(3)	年齢別利用状況(貸出点数)	23
(4)	中央図書館の利用状況	24
ア)	月別利用状況(図書利用関係)	24
イ)	月別利用状況(視聴覚利用・行事・その他)	25
ウ)	配本状況	26
エ)	団体図書貸出状況	26
(5)	那珂湊図書館の利用状況	27
ア)	月別利用状況(図書利用・視聴覚利用・行事・その他)	27

(6)	佐野図書館の利用状況	28
ア)	月別利用状況（図書利用・視聴覚利用・行事・その他）	28
10	開催行事	29
(1)	中央図書館	29
(2)	那珂湊図書館	31
(3)	佐野図書館	33
(4)	3館共催事業	36
11	利用の実績	37
12	参考資料	39
(1)	ひたちなか市立図書館設置及び管理条例	39
(2)	ひたちなか市立図書館設置及び管理条例施行規則	41
(3)	ひたちなか市視聴覚ライブラリー設置及び管理条例	50
(4)	ひたちなか市視聴覚ライブラリー設置及び管理条例施行規則	51
(5)	ひたちなか市立図書館資料収集方針	53
(6)	ひたちなか市立図書館資料除籍基準	55
(7)	ひたちなか市立図書館寄贈資料受領基準	56
(8)	図書館協議会委員名簿	58
(9)	ひたちなか読書グループ連絡協議会	59
(10)	ひたちなか読みきかせ連絡会	59
(11)	図書館の組織と職員数	60

1 ひたちなか市のおいたちと概要

本市は、東京から約 110k m の距離にあり、中心は東経 140° 32' ，北緯 36° 24' で茨城県の中央部からやや北東に位置し、東西約 13k m、南北約 11k m で 99.93k m² の面積を有している。

西は常磐自動車道の通る那珂市に、北は原子力の街東海村に、南は那須岳を源流とする那珂川を挟んで県都水戸市と大洗町に接し、東は美しい碧の海が広がる太平洋に面し、国際コンテナ港湾「茨城港常陸那珂港区」や県内有数の那珂湊漁港を抱く約 13k m の海岸線が続いている。

地形は、太平洋と那珂川下流域に位置する海拔 7m 前後の低地地区と阿武隈山系から南東に緩やかに傾斜している那珂台地と呼ばれる海拔約 30m 前後の起伏の少ない平坦な台地地区とに分けられる。低地地区は、漁港を中心に市街地が形成され、那珂川流域は水田地帯となっている。一方、台地地区は、駅を中心に市街地が形成され都市化が進行しているが、周辺は畑地も多く、また、中小河川が市街地にくさび状に入り込み、台地縁辺部は豊かな緑が帯状に連なっている。

中世は、下向してきた平氏や源氏の武士が豪族として支配権を争った戦乱の世であり、市域にある城や館跡のうち、勝倉城跡、中根城跡、多良崎城跡などは当時の名残りである。また、武田氏館跡は、戦国時代の武将武田信玄を輩出した甲斐武田氏の始祖武田義清、清光父子の居館のあったところであるといわれている。

江戸時代には、水戸藩の支配のもと、東北地方の物産を江戸まで輸送する海上交通の主要な中継港として、藩内で最も繁栄した地と言われ、藩の財政を支える町として重要な役割を果たした。また、軍事上における海防の面でも重要視され、大砲を鑄造するための鉄の溶解炉である反射炉が安政 4 年（1857 年）に建造された。

昭和に入ると、中野村、勝田村及び川田村の 3 村が昭和 15 年に合併し勝田町に、さらに、昭和 29 年 3 月には勝田町が前渡村の一部を、同年 11 月に佐野村を編入合併し勝田市に、また、那珂湊町が同年 3 月に前渡村大字前浜と平磯町を編入合併し那珂湊市として市制を施行した。生活や経済活動において深いつながりを持ちながら、勝田市は工業都市として、那珂湊市は水産都市として、それぞれの特性を生かしたまちづくりが進められた。現在のひたちなか地区は戦後米軍の水戸対地射爆撃場となっていたが、県民あげての返還運動が起こり昭和 48 年には日本政府への全面返還となった。昭和 56 年には「水戸対地射爆撃場返還国有地の処理大綱」が決定され、これを受けて昭和 59 年には、国営ひたち海浜公園が起工し、ひたちなか地区の開発事業が着手された。

平成 6 年には、茨城港常陸那珂港区や北関東自動車道の建設が進むなか、ひたちなか地区開発を踏まえた一体的なまちづくりの必要性が勝田市、那珂湊市の間で高まり、同年 11 月に 2 市が合併し「ひたちなか市」が誕生し、平成 26 年 11 月には 20 周年を迎えた。

現在、北関東圏の国際物流拠点として重要港湾「茨城港常陸那珂港区」の整備が着実に行われているとともに、北関東自動車道が全線開通するなどインフラの整備が進展している。また、国営ひたち海浜公園や自動車安全運転センター、テクノセンタービル、大規模商業施設などが続々とオープンしている。このような拠点開発により、国内外からの多くの人、物、情報が交流する国際港湾公園都市を目指している。

平成 28 年 3 月 31 日現在、人口 159,188 人（男 79,929 人、女 79,259 人）、世帯数 66,257 世帯となっている。

2 ひたちなか市立図書館のあゆみ

年 月 日	事 項
昭和18年	那珂湊市立図書館の前身「報恩会図書館」（私立図書館）が宮崎慶一郎氏により創設
昭和42年 4月 1日	宮崎慶一郎氏（那珂湊市名誉市民）が経営する「報恩会図書館」の蔵書・土地・建物が市に寄贈され、那珂湊市立図書館が開館 (県内公立図書館6番目)
昭和48年 10月 12日	勝田市立図書館竣工
昭和49年 5月 19日	勝田市立図書館開館（県内公立図書館9番目）
昭和50年 4月 1日	勝田市立図書館協議会設置
5月 22日	(勝 田) 海原文庫設置
8月 1日	(勝 田) 16ミリ映写機操作技術認定講習会実施
昭和52年 4月 1日	(勝 田) 公民館配本所の設置<津田・前渡公民館> (勝 田) 図書館資料複写サービス開始
昭和53年 3月 1日	那珂湊市立図書館新館の竣工式を挙る
4月 21日	那珂湊市立図書館協議会設置
5月 8日	那珂湊市立図書館新館開館（旧図書館は分館として存続）
昭和54年 3月 1日	(那珂湊) 図書館だより第1号発行 (那珂湊) お話と紙芝居の集い開始
7月 10日	(那珂湊) 児童館に図書の特貸開始
9月 22日	(那珂湊) 子供向け映画会開始
10月 2日	(那珂湊) 児童感想画展開始
昭和55年 4月 5日	(那珂湊) 分館専任職員1名配置、磯崎・阿字ヶ浦地区移動図書館開始
5月 1日	(勝 田) 読書グループ連絡協議会発足
7月 4日	(那珂湊) 図書のリクエストサービス開始
昭和56年 5月 24日	(那珂湊) 平磯町青年の家文庫開設
6月 1日	(勝 田) 読み聞かせ会実施（月2回）
7月 10日	(那珂湊) 柳が丘地区移動図書館開始
昭和57年 11月 5日	(那珂湊) 磯崎地区移動図書館開始
11月 19日	(勝 田) 第1回公開読書会の実施
昭和58年 2月 23日	(勝 田) 身体障害者等に対する宅配開始
3月 1日	(那珂湊) 分館が那珂湊市社会福祉会館2階に「分室」として移転

年 月 日	事 項
昭和59年 8月 25日	(勝 田) こども映画会・ビデオ上映会開催
9月 5日	(勝 田) 読み聞かせ会毎週1回実施
10月 1日	(那珂湊) 読書感想文コンクール開始
10月 27日	(勝 田) 創立10周年記念事業実施 沼田曜一公演「民話を語る」, 図書館まつり, 図書交換会実施
昭和60年 5月 1日	(勝 田) としょかんだより第1号発行
10月 30日	(勝 田) 閲覧室, 視聴覚室増築
昭和61年 7月 1日	(勝 田) コンピューター業務開始
昭和63年 4月 1日	(勝 田) 津田分室開設
平成元年 2月 8日	(那珂湊) 新館開館10周年記念講演会開催 講師 佐藤 愛子氏「なぜ書くか」
平成2年 4月 1日	(勝 田) 児童室(おはなしの部屋)増築
平成3年 10月 15日	(勝 田) 津田分室オンライン貸出開始
平成4年 10月 29日	(那珂湊) 第1回小泉周二詩を語る会開催
平成6年 5月 14日	(勝 田) 創立20周年記念行事開催 一日子供図書館長, 読書感想文コンクール
11月 1日	勝田市・那珂湊市合併「ひたちなか市」となる 各館の名称変更 <ひたちなか市立勝田図書館> <ひたちなか市立那珂湊図書館>
平成7年	(佐 野) 市内北部地区の生涯学習の拠点となるよう建設計画策定
平成9年	(佐 野) 建設用地確保・土地測量・基本設計・実施設計
平成10年 4月 1日	(勝 田) ひたちなか市立中央図書館に名称変更
平成11年 5月 1日	インターネットに図書館のホームページ開設
5月 31日	(佐 野) ひたちなか市立佐野図書館竣工
10月 2日	市内3番目の図書館として佐野図書館開館(県内公立図書館44番目) 中央・那珂湊・佐野図書館3館オンラインシステム稼働開始
平成13年 4月 10日	(那珂湊) 視聴覚室, 学習室等増築開館
9月 1日	水戸広域市町村圏(当初15市町村一現在9市町村)広域利用開始
平成15年 4月 1日	インターネットによる蔵書検索開始
平成16年 9月 30日	(那珂湊) 海門分室閉鎖
平成18年 4月 1日	開館時間の延長及び一部祝日開館の試行
11月 1日	「あかちゃんえほん」発行

年 月 日	事 項
平成20年 8月 1日	「こどものための戦争と平和の本」発行
11月 1日	開館時間の延長及び一部祝日開館の実施
平成21年 4月 1日	月曜日祝日（ハッピーマンデー）開館の試行
平成23年 3月 11日	東日本大震災発生（震度6弱） 被害を受け翌日から3館とも臨時休館 (3月29日那珂湊・佐野図書館再開, 6月14日中央図書館再開)
4月 1日	月曜日祝日（ハッピーマンデー）開館の実施
12月 1日	「あかちゃんえほん」改訂版発行
12月	子ども読書活動推進計画策定
12月 23日	W e bからの予約サービス開始
平成24年 1月 5日	館外貸出冊数変更（図書・雑誌5冊以内 → 10冊以内）
平成24年 7月 13日	ひたちなか市子ども読書活動推進会議設置
11月 6日	（佐 野）0歳～2歳児対象のおはなし会開始（おひぎできくおはなしかい）
平成25年 4月 19日	（那珂湊）0歳～2歳児対象のおはなし会開始（だっこでおはなし会）
4月 29日	（那珂湊）「ぬいぐりみおとまり会」県内初開催
7月 12日	（中 央）0歳～2歳児対象のおはなし会開始 (おひぎでだっこのおはなし会)
7月 17日	インターネット閲覧サービス開始
7月 26日	第一法規オンラインデータベース閲覧サービス開始
11月 13日	「こどものほん～KID’ S BOOK LIST」発行
平成26年 4月 1日	「子ども用利用案内」配布
4月 24日	図書館協議会諮問「ひたちなか市立図書館の今後のあり方」について
5月27, 28日	図書館協議会先進事例図書館視察（佐賀県武雄市, 伊万里市）
7月 1日	茨城新聞データベース閲覧サービス開始
10月 1日	「学校支援図書パック」サービス試行（～12月28日）
11月 30日	（中 央）開館40周年記念講演会開催 講師 山本 一力氏「生き方雑記帖」
12月 28日	年末年始の休館日のうち, 12月28日, 1月4日の開館の試行
平成27年 2月 11日	（那珂湊）よみきかせ列車「3710としょかん号」開催 協力：ひたちなか海浜鉄道
2月 13日	図書館協議会答申「ひたちなか市図書館の今後のあり方」について
平成27年 4月 1日	「学校支援図書パック」サービス開始
11月 18日	図書館協議会先進事例図書館視察（千葉県八千代市）

3 平成28年度 ひたちなか市立図書館運営方針

図書館は、図書、記録などの資料を収集、保存、提供をとおして市民の教養、調査研究、レクリエーション等に資することを目的とする施設とされていますが、近年の少子高齢化や人口減少、情報化社会の進展、個人のライフスタイルや価値観も変化する中で、公立図書館においても、多様化する市民ニーズに対応した運営が求められています。

このような状況を踏まえ、平成26年度にひたちなか市立図書館協議会において、将来を見据えた市立図書館の今後のあり方について検討し、目指す方向性や図書館サービスの充実、施設・設備などについて答申が出されました。

本市立図書館は、図書館協議会の答申の内容を踏まえて毎年度における運営方針を定め、市民に親しまれ市民の生活に役立つ図書館を目指します。

【運営方針】

市民の学びの要求に応えるとともに文化の発展に寄与することを使命とし、生涯学習の拠点として教養と生活文化の向上に資するため、資料及び設備の整備充実を図り、市民が利用しやすい魅力ある図書館づくりを目指します。

【施策】

1. 市民の読書要求に応えるための資料の充実

- ① 蔵書の新鮮度を高めるため、市民のニーズを踏まえて継続した資料の更新を図ります。
- ② 資料的価値に留意し、館の個性を考慮した魅力ある蔵書構成を目指します。
- ③ 仕事・健康・趣味など個人の課題にも対応できる資料の充実を図ります。
- ④ 郷土の歴史、産業、文化など社会教育的に価値のある資料の収集保存を図ります。

2. 多様な市民ニーズに応えるサービスの充実

- ① 貸出サービスの充実と迅速化を図るため、3館のネットワーク強化や相互貸借を推進します。
- ② 貸出サービスや予約、検索などの利便性の向上を図るため、新しい図書館情報システムへの移行を推進します。
- ③ 図書館関係団体のほか地域や学校、教育、福祉などの関係団体等との連携を図り、講演会・各種講座・教室などを実施し、子どもから高齢者までの利用拡大を図ります。
- ④ 読書相談やレファレンスサービスの充実を図るため、職員の実務研修を実施します。

- ⑤ 今日の情報化社会に対応するため、インターネット環境の整備を推進します。
- ⑥ 高齢者、障害者など図書館利用に支障のある市民に対し、有効なサービス内容を検討します。
- ⑦ 利便性の向上と利用者の拡大を図るため、コミュニティセンターや公共施設に設置している図書室等を返却のサービスポイントとして活用することについて検討します。
- ⑧ 図書館が地域に貢献するため、公共施設や民間施設などとの連携について検討します。

3. 子ども読書活動の推進

- ① 読みきかせやブックトークなどの行事の継続実施と対象年齢の拡大を図るとともに、読みきかせボランティアの育成を図り、研修機会の提供など支援に努めます。
- ② 幼稚園・保育所（園）・学校との連携強化を図り、本に触れ合う機会や資料の提供、学習支援に努めます。
- ③ 市内小・中学校との連携による学校図書館支援事業を継続して実施します。
- ④ 夏休みの課題や調べ学習に対応できる支援体制の充実を図るとともに、利用のPRを行います。
- ⑤ 乳幼児や新一年生にブックリストや利用案内を継続して配布し、新規利用者の拡大を図ります。
- ⑥ 第2次ひたちなか市子ども読書活動推進計画の策定に向けた取組みを進めます。

4. 広報活動の充実

図書館活動について市民の理解を深めるため、図書館だよりやホームページ、市報など多種の媒体を使い、適切な情報発信に努めます。

5. 運営状況の目標設定と評価

- ① サービスの向上につなげるため、図書館運営の目標を定め、達成状況について点検・評価を行います。
- ② 登録者数、貸出者数、貸出し冊数、リクエスト件数、レファレンス件数など数値化できるものは、前年度の実績を踏まえて数値目標を設定します。

6. 施設・設備の維持管理

- ① 利用に支障をきたさぬよう、施設・設備等について適切な維持管理に努めます。
- ② 図書館協議会の答申の内容を踏まえて、図書館の施設や設備、機能の充実に努めます。

4 図書館利用案内

市内に住んでいる方、市内に通勤・通学している方、また、県央地域9市町村（旧水戸地方広域市町村圏）内に住んでいる方であればどなたでも利用できます。

一般図書、児童図書、郷土資料、参考図書、団体図書、紙芝居、新聞、雑誌、ビデオテープ、カセットテープ、CD、DVD、16ミリフィルム・映写機、プロジェクター、暗幕などをそろえています。

利用は、複写サービス・利用カード再発行を除き原則として無料です。

また、おはなし会・映画会・講座等の定例行事や講演会・研修会等を行っております。

ア. 閲覧室等の利用

図書館資料は、所定の場所で自由に閲覧できます。

イ. 利用登録

一般室または児童室カウンターで申込み、図書利用カードを受け取って下さい。

登録の際には、本人であることを確認できる書類等（運転免許書・保険証・学生証等）を提示してください。

ウ. 資料の貸出・期間

図書利用カードにより、下記のとおり借りられます。

① 図書・雑誌 1人 10点以内 15日以内

② 紙芝居 1人 5点以内 15日以内

視聴覚資料 1人 5点以内（DVDは2点以内） 8日以内

ただし、郷土資料・参考図書・雑誌の最新号など借りることができない資料もあります。

エ. 資料の返却

借りた資料は、カウンターに返して下さい。

閉館の場合は、ブックポストに入れて下さい。

ただし、視聴覚資料は破損の恐れがあるのでポストに入れないで下さい。

オ. 参考業務（レファレンスサービス）

調査研究に必要な資料や情報の提供に応じます。

知りたいこと等がありましたら、係員に相談して下さい。

カ. リクエストサービス

貸出中の資料は、1人5冊まで予約することができます。

所蔵していない資料は、他の図書館との相互貸借や購入などにより、できる限り希望に添えるようにいたします。

キ. 蔵書検索

図書館利用者端末のほか、インターネットの図書館ホームページでも調べることができます。

HPアドレス <http://www.lib.hitachinaka.ibaraki.jp>

ク. インターネットによるサービス

図書館のホームページから予約をしたり、ご自身が現在借りている資料や予約の状況が確認できます。

ケ. インターネット・オンラインデータベース閲覧サービス

インターネットやオンラインデータベースの閲覧ができます。カウンターで利用カードを提示してお申込みください。1人1回30分までです。

コ. 複写サービス

図書館の資料に限り、著作権の範囲内で有料での複写サービスを行っています。

(白黒:1枚につき10円・カラー:1枚につき50円)

サ. 視聴覚機材・教材の貸出

市内の団体に限り、16ミリフィルム、映写機、プロジェクター等が借りられます。

貸出期間は、8日以内です。

シ. 視聴覚機材・教材の返却

借りた視聴覚教材等は、利用報告書を添えてカウンターに返して下さい。

ス. 新聞及び雑誌を読みたい方

新聞及び雑誌コーナーで、自由に閲覧できます。

セ. 団体貸出、自宅配本を利用したい方

団体登録(5人以上でグループ)をしますと、団体図書が借りられます。貸出冊数は50点以内、期間は2か月以内です。

また、市内居住の1～3級の身体障害者の方は、申込みにより1回10点以内、期間は30日以内で、自宅配本が利用できます。

ソ. 開館時間

区 分	平日(火曜日～金曜日)	土・日曜日, 祝日
中央図書館 那珂湊図書館 佐野図書館	午前9時～午後7時	午前9時～午後5時
津田分室	午前10時～午後5時	午前10時～午後4時 (祝日は休館)

タ. 休館日

(1) 定期休館日 毎週月曜日(祝日と重なるときは、火曜日)

(2) 図書整理日 毎月第4木曜日(祝日と重なるときは、金曜日)

(3) 5月の国民の祝日

(4) 年末年始 12月28日～翌年1月4日

(※平成26年度より12月28日、1月4日の開館を試行)

(5) 特別整理期間 年1回(10日以内)

※津田分室は、上記の休館日及び国民の祝日

※館長が必要と認めた場合は、上記を変更し、または臨時に休館する場合があります。

5 施設の概要

(1) 中央図書館

位 置	ひたちなか市元町5番3号 (〒312-0044)		
	電話 (029) 273-2247 FAX (029) 274-5071		
	HPアドレス http://www.lib.hitachinaka.ibaraki.jp		
構 造	鉄筋コンクリート造 2階建		
敷地面積	2, 293. 19 m ²		
		昭和60年度増築分	平成2年度増築分
建築面積	1, 116. 22 m ²	(51. 06 m ²	175. 71 m ²)
延床面積	1, 868. 14 m ²	(436. 87 m ²	241. 60 m ²)
1階	1, 075. 24 m ²	(51. 06 m ²	167. 23 m ²)
2階	792. 90 m ²	(385. 81 m ²	74. 37 m ²)
総工費	265, 317千円	(増築84, 800千円	増築79, 516千円)
竣 工	昭和48年10月12日	(S60. 10. 30	H3. 3. 30)
開 館	昭和49年5月19日		

[津田分室]

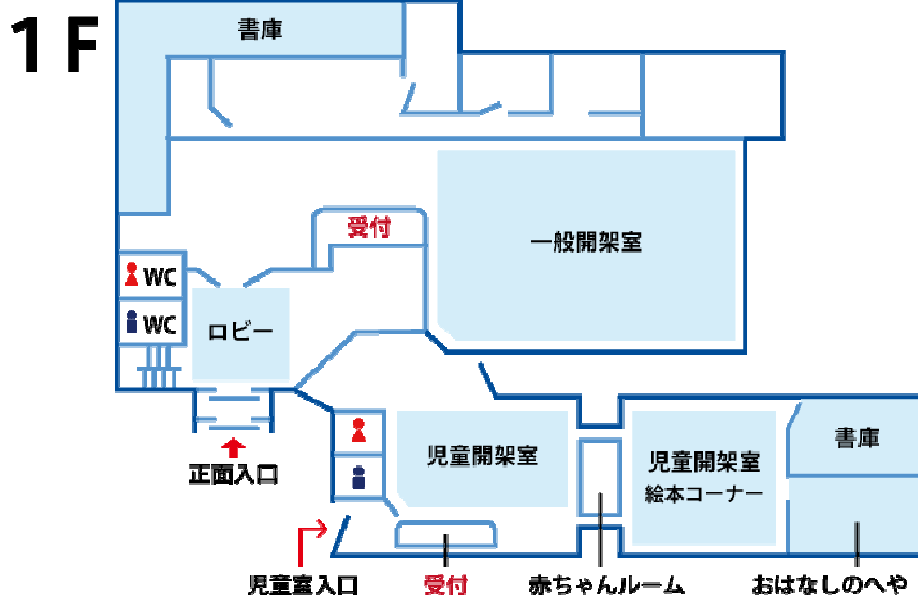
位 置	ひたちなか市大字津田2732 (〒312-0032)	
	津田公民館内	
	電話 (029) 275-1345	
構 造	鉄骨造 平屋建	
床面積	30. 53 m ²	
開 室	昭和63年 4月 1日	

ア) 主要室名

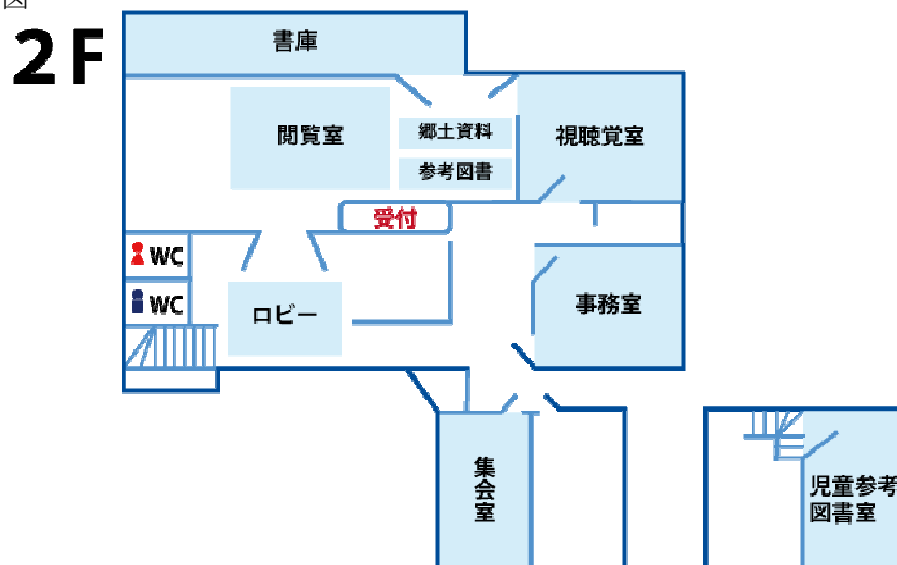
1 階		2 階	
一般開架室 (22席)	417. 68 m ²	事務室	35. 80 m ²
児童開架室 (9席)	123. 20 m ²	事務室	27. 75 m ²
児童開架室 (絵本コーナー)	82. 50 m ²	電算室	12. 95 m ²
お話の部屋	29. 64 m ²	閲覧室 (参考図書・郷土資料) (90席)	
ロビー	69. 48 m ²		190. 25 m ²
書庫 (団体用を含む)	116. 88 m ²	児童参考図書室 (34席)	74. 37 m ²
整理事務室	26. 22 m ²	視聴覚室 (100席)	106. 00 m ²
和室	16. 92 m ²	集会室1 (26席)	55. 00 m ²
トイレ (身障者用を含む)	36. 77 m ²	書 庫	53. 02 m ²
倉庫	10. 08 m ²	湯沸室	3. 20 m ²
機械室	37. 05 m ²	ロビー	125. 40 m ²
リフト	4. 94 m ²	トイレ	21. 87 m ²
車庫	30. 78 m ²	リフト	4. 94 m ²
その他	73. 10 m ²	機械室	6. 70 m ²
		その他	75. 65 m ²

イ) 施設の配置

◎中央図書館
1階平面図

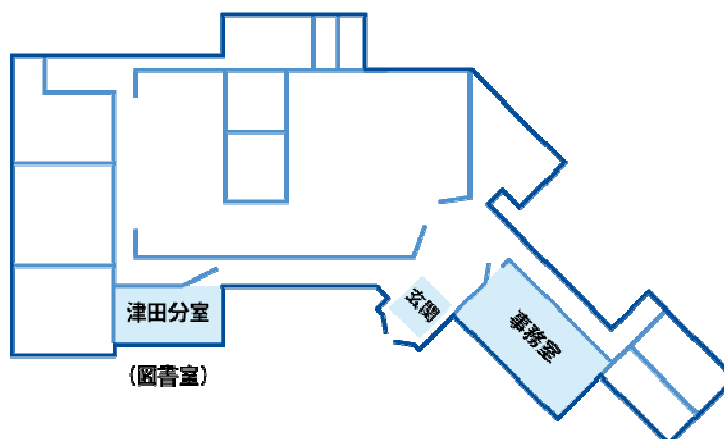


2階平面図



◎津田分室

津田コミュニティーセンター



(2) 那珂湊図書館

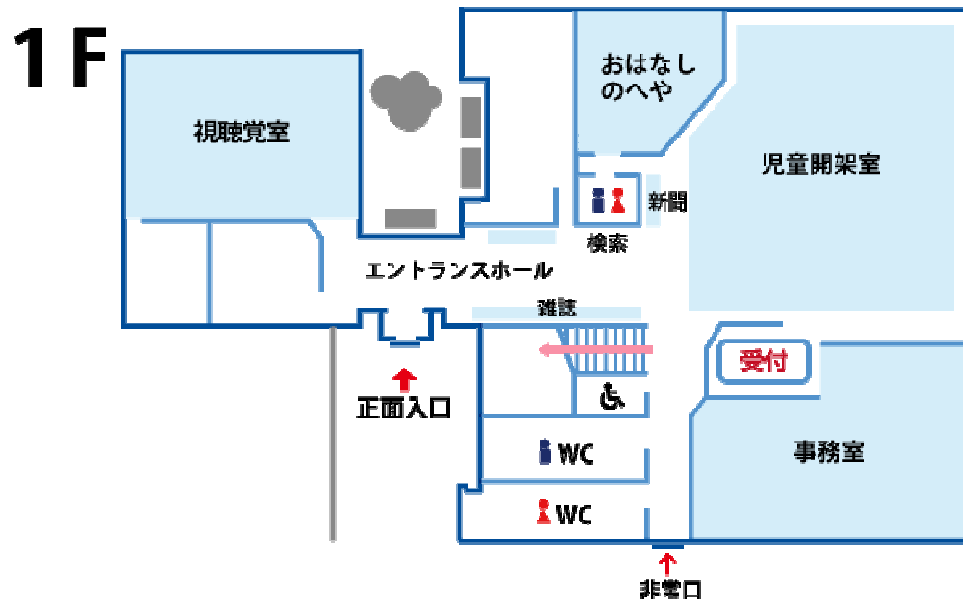
位 置	ひたちなか市鍛冶屋窪3566番地 (〒311-1293)	
	電話 (029) 263-5499 FAX (029) 263-2592	
構 造	鉄筋コンクリート造 2階建	
敷地面積	1,863.49㎡	
	(平成12年度増築分)	
建築面積	466.67㎡	(122.03㎡)
延床面積	890.75㎡	(231.27㎡)
1階	447.04㎡	(117.36㎡)
2階	443.71㎡	(113.91㎡)
総工費	173,085千円	(増築83,685千円)
竣 工	昭和53年2月28日	(H13.3.15)
開 館	昭和53年5月 8日	

ア) 主要室名

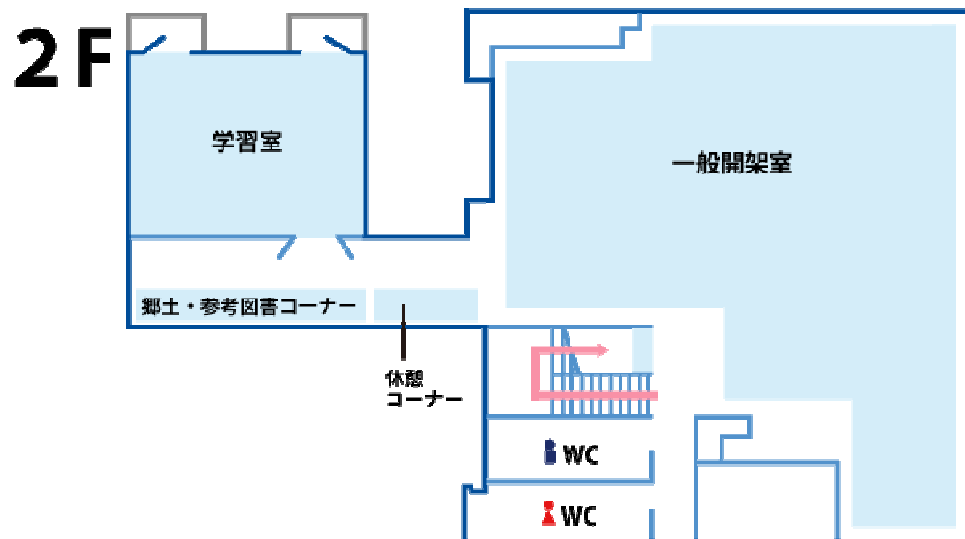
1 階	2 階
児童開架室 82.81㎡	一般開架室 209.36㎡
おはなしのへや 49.39㎡	読書コーナー 25.91㎡
視聴覚室 56.92㎡	郷土・参考図書コーナー 35.18㎡
事務室 18.50㎡	学習室 52.77㎡
整理室 17.70㎡	整理室 19.44㎡
書庫 47.58㎡	トイレ 20.00㎡
倉庫 12.60㎡	その他 81.05㎡
機械室・ボイラー室 24.30㎡	
トイレ(身障者用を含む) 30.60㎡	
風除室・エントランスホール 24.08㎡	
雑誌・検索コーナー(その他)	
82.56㎡	

イ) 施設の配置

[1 階平面図]



[2 階平面図]



(3) 佐野図書館

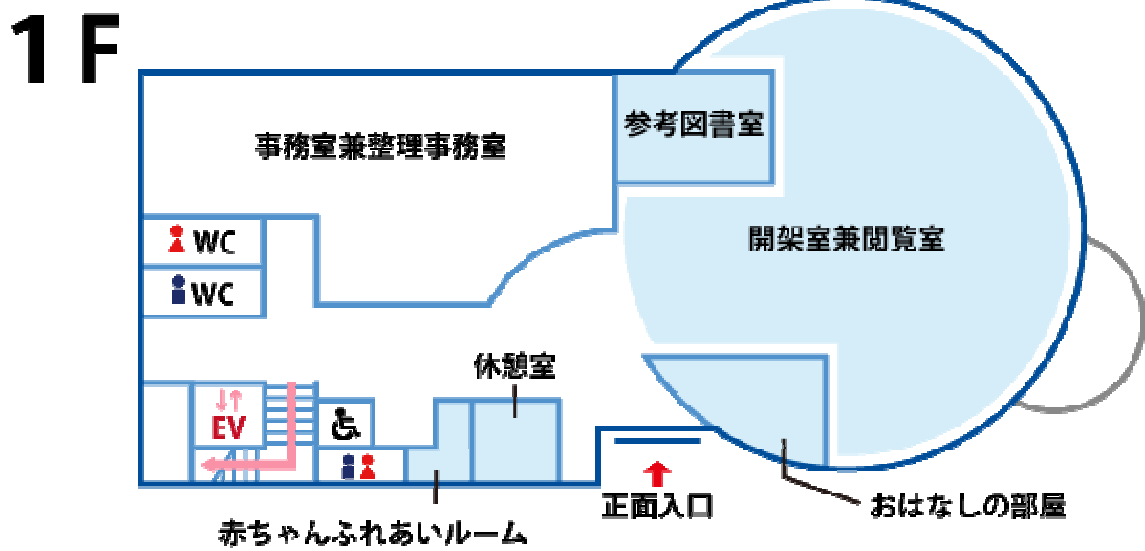
位 置	ひたちなか市高場1362番地1 (〒312-0062)
	電話(029)270-3811 FAX(029)202-0760
構 造	鉄筋コンクリート造一部鉄骨造 2階建
敷地面積	6,004.06㎡
建築面積	1,214.79㎡
延床面積	1,488.34㎡
地 階	62.56㎡
1 階	1,187.45㎡
2 階	238.33㎡
総工費	626,577千円 (工事監理業務, 外構工事費を含む)
竣 工	平成11年5月31日 (建物工事 同年3月15日竣工)
開 館	平成11年10月2日

ア) 主要室名

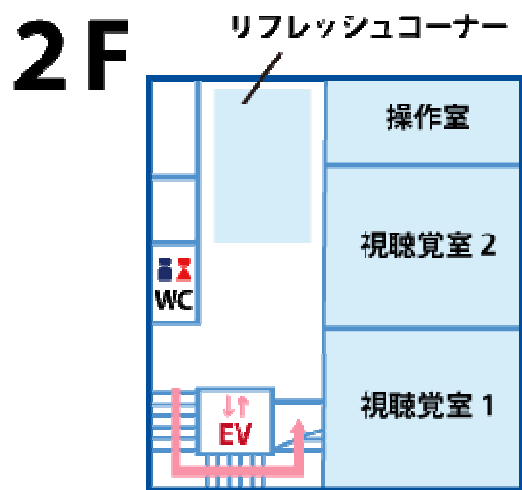
1 階		2 階	
開架室兼閲覧室	614.5㎡	視聴覚室1	53.0㎡
参考図書室	56.3㎡	視聴覚室2	50.3㎡
おはなしの部屋	40.7㎡	操作室	19.2㎡
事務室兼整理事務室	75.2㎡	倉庫	9.8㎡
休憩室	22.9㎡	湯沸室	4.3㎡
あかちゃんふれあいルーム	9.1㎡	トイレ	7.8㎡
風除室	19.9㎡	リフレッシュコーナー	51.4㎡
身障者用トイレ	5.8㎡	その他	42.5㎡
男子トイレ	20.4㎡		
女子トイレ	18.5㎡		
車庫	39.8㎡		
男子更衣室	6.9㎡		
女子更衣室	7.5㎡		
閉架書庫(地階含む)	125.1㎡		
湯沸室	4.6㎡		
EV機械室	11.2㎡		
ブックポスト	5.6㎡		
控え室	11.8㎡		
その他	154.2㎡		

イ) 施設の配置

[1階平面図]



[2階平面図]



6 平成28年度図書館当初予算の概要

(単位：千円)

区分 \ 年度別	平成27年度	平成28年度	比較増減
1.人件費	148,615	149,416	801
2.需用費	23,713	23,799	86
3.委託料	18,639	24,109	5,470
4.使用料及び賃借料	4,931	14,497	9,566
5.備品購入費	34,375	33,468	△ 907
(1) 図書購入費	30,800	30,000	△ 800
(2) 視聴覚用備品購入費	3,000	3,000	0
(3) 管理用備品費	575	468	△ 107
6.その他	47,092	8,097	△ 38,995
合計	277,365	253,386	△ 23,979



那珂湊図書館

「先生！この虫なあに？身近な昆虫を観察しよう」より

7 平成28年度収集逐次刊行物

(平成28年4月1日現在)

(1) 購入雑誌

雑誌名	中央	那珂湊	佐野
児童・学生			
かがくのとも	○	○	○
こどものとも	○	○	○
年少版こどものとも		○	○
たくさんのふしぎ	○		○
セブンティーン			○
ニコラ	○		
Popteen		○	
NEWSがわかる	○		
子供の科学	○	○	
ジュニアエラ			○
女性			
non・no		○	
J・J	○		
V i V i			○
CREA			○
LEE		○	
STORY			○
With		○	
家庭画報	○	○	
婦人公論	○		
婦人之友	○		○
ミセス	○	○	
CLASSY.	○		
クロワッサン	○		○
家庭			
SUMAI NO SEKKEI		○	
& home			○
モダンリビング	○		
ハウジング			○
NHKきょうの料理	○	○	○
栄養と料理	○		
NHKきょうの健康		○	○
明日の友	○		○
健康	○		
壮快		○	
たまごクラブ			○
ひよこクラブ	○		○
B a b y - m o		○	
NHKすてきにハンドメイド	○	○	
暮らしの手帖	○	○	○
おはよう奥さん		○	
プレジデントFamily	○		

雑誌名	中央	那珂湊	佐野
大衆			
G a i n e r		○	
MEN' S CLUB	○		
公募ガイド		○	
mono (モノマガジン)	○		
日経トレンディー			○
総合・文芸			
サライ		○	○
正論	○		
世界	○		
中央公論	○		
プレジデント	○	○	○
文芸春秋	○	○	○
ダ・ヴィンチ	○		
群像	○		
文学界	○		
短歌	○		
NHK短歌			○
俳句	○		
NHK俳句			○
現代詩手帖	○		
MOE		○	
新潮	○		
オール読物	○		
小説現代			○
小説新潮	○		○
小説すばる		○	
W i L L	○		
趣味			
アニメージュ	○		
BE-PAL		○	○
自遊人		○	
BRUTUS	○		
S a l t y !		○	
ゴルフダイジェスト		○	
スポーツグラフィックNumber	○		○
つり人	○		○
テニスクラシックブレイク		○	
ベースボールマガジン			○
山と溪谷	○	○	○
ワールドサッカーキング			○
Car and Driver	○		
カーグラフィック			○
モーターマガジン		○	
JTB時刻表	○	○	○
旅の手帖		○	○
C A P A			○
アサヒカメラ	○	○	
一枚の絵	○		
芸術新潮		○	

雑誌名	中央	那珂湊	佐野
NHK将棋講座		○	
NHK囲碁講座	○		
碁ワールド			○
将棋世界	○		○
キネマ旬報	○		○
スクリーン		○	
音楽の友			○
ROCKIN' ON JAPAN		○	
日経エンターテインメント!	○		
NHK趣味の園芸	○	○	○
やさしい畑	○		
専 門			
会社四季報	○	○	○
会社四季報未上場会社版	○		
日経マネー		○	
エコノミスト	○		
ニューズウィーク	○		
Newton	○	○	○
天文ガイド	○		
日経PC21		○	○
日経エレクトロニクス	○		
歴史街道	○		
その他			
月刊 みた		○	
TIME	○		
取扱い雑誌数	63	45	45

(2) 購入新聞

新聞紙名	中央	那珂湊	佐野
朝日新聞	○	○	○
毎日新聞	○	○	○
読売新聞	○	○	○
産経新聞	○	○	
日本経済新聞	○	○	○
茨城新聞	○	○	○
東京新聞	○		
Fuji Sankei Business i	○		
日刊工業新聞			○
スポーツ報知	○	○	
スポーツニッポン			○
The Japan News	○		
Asahi Weekly			○
毎日小学生新聞	○		
朝日小学生新聞		○	○
朝日中高生新聞		○	○
取扱い新聞数	11	9	10



佐野図書館 おもしろ理科先生

「実験で楽しむ 火山噴火のなぞ」より

8 図書館所蔵資料

平成 28 年 3 月 31 日現在

(1) 図書増減内訳

(単位：冊)

区分	購入	寄贈	除籍	小計	平成 27 年度末蔵書数
中央図書館	7,305	610	7,525	390	232,320
那珂湊図書館	4,765	289	4,520	534	94,677
佐野図書館	5,101	495	1,342	4,254	129,698
合計	17,171	1,394	13,387	5,178	456,695

(2) 図書資料

ア) 一般書（冊数・分類別構成比）

(単位：冊)

分類名	中央図書館	那珂湊図書館	佐野図書館	総計
0：総記	1,858 1.2%	1,523 2.2%	2,780 2.9%	6,161 2.0%
1：哲学・宗教	3,641 2.4%	2,111 3.0%	2,648 2.8%	8,400 2.7%
2：歴史・地理	9,061 6.2%	5,134 7.4%	6,462 6.8%	20,657 6.6%
3：社会科学	12,093 8.3%	7,710 11.1%	10,776 11.3%	30,579 9.8%
4：自然科学	6,670 4.6%	3,708 5.3%	6,643 7.0%	17,021 5.5%
5：技術工学	8,869 6.1%	6,104 8.8%	9,419 9.9%	24,392 7.8%
6：産業	2,671 1.8%	2,164 3.1%	3,064 3.2%	7,899 2.5%
7：芸術	8,952 6.1%	6,069 8.7%	7,564 7.9%	22,585 7.3%
8：語学	1,316 0.9%	940 1.3%	1,302 1.4%	3,558 1.2%
9：文学	59,177 40.4%	24,235 34.8%	28,412 29.9%	111,824 35.9%
K：郷土資料	7,308 5.0%	5,542 7.9%	3,011 3.2%	15,861 5.1%
R：参考図書	7,981 5.5%	2,807 4.0%	2,225 2.3%	13,013 4.2%
M：マンガ	717 0.5%	0	947 1.0%	1,664 0.5%
G：行政資料	332 0.2%	0	285 0.3%	617 0.2%
T：点字本	2 0.0%	0	767 0.8%	769 0.3%
N：文庫	1,341 0.9%	1,653 2.4%	8,875 9.3%	11,869 3.8%
団体図書	14,437 9.9%	0	0	14,437 4.6%
合計	146,426 99%	69,700 100%	95,180 100%	311,306 100%

イ) 児童書（冊数・分類別構成比）

（単位：冊）

分類名	中央図書館	那珂湊図書館	佐野図書館	総計
0：総記	511 0.6%	158 0.7%	466 1.4%	1,135 0.8%
1：哲学・宗教	554 0.6%	296 1.3%	393 1.1%	1,243 0.9%
2：歴史・地理	2,383 2.8%	930 4.0%	1,588 4.6%	4,901 3.4%
3：社会科学	2,437 2.8%	958 4.1%	1,953 5.7%	5,348 3.7%
4：自然科学	4,457 5.2%	1,494 6.5%	3,276 9.5%	9,227 6.4%
5：技術工学	1,688 2.0%	722 3.1%	1,436 4.2%	3,846 2.7%
6：産業	904 1.1%	440 1.9%	836 2.4%	2,180 1.5%
7：芸術	2,126 2.5%	875 3.8%	1,703 4.9%	4,704 3.3%
8：語学	680 0.8%	263 1.1%	539 1.6%	1,482 1.0%
9：文学	21,790 25.4%	8,700 37.7%	11,077 32.1%	41,567 29.0%
K：郷土資料	200 0.2%	92 0.4%	117 0.3%	409 0.3%
R：参考図書	702 0.8%	314 1.4%	539 1.6%	1,555 1.1%
E：絵本	18,075 21.0%	7,848 34.0%	10,577 30.6%	36,500 25.4%
M：マンガ	126 0.1%	0	0	126 0.1%
T：点字本	0	0	18 0.0%	18 0.0%
団体図書	29,261 34.1%	0	0	29,261 20.4%
合計	85,894 100%	23,090 100%	34,518 100%	143,502 100%

ウ) 一般・児童書別蔵書割合

（単位：冊）

分類名	中央図書館	那珂湊図書館	佐野図書館	総計
一般書	146,426 63.0%	69,700 73.6%	95,180 73.4%	311,306 68.2%
児童書	85,894 37.0%	23,090 24.4%	34,518 26.6%	143,502 31.4%
未データ図書 （雑誌未合本他）	0	1,887 2.0%	0	1,887 0.4%
合計	232,320 100%	94,677 100%	129,698 100%	456,695 100%

(3) 視聴覚資料・機材等

ア) 視聴覚資料

	中央	那珂湊	佐野	計
カセットテープ	348			348
ビデオテープ	1,190		952	2,142
CD(コンパクトディスク)	1,676	425	1,178	3,279
DVD	1,276	1,200	1,376	3,852
CD-ROM	264	178	88	530
紙芝居	2,045	1,234	1,116	4,395

イ) 視聴覚機材・教材

	中央	那珂湊	佐野	計
16ミリ映写機	1		1	2
スライド映写機	1	1		2
OHP	1	1		2
テレビ	1		5	6
ビデオデッキ	2	2	4	8
ビデオカメラ	1	1		2
ステレオ	1			1
CDラジカセ	1		1	2
MDラジカセ		1		1
液晶プロジェクター	2	1	1	4
16ミリフィルム巻返機	1	1	1	3
DVDプレーヤー	2	2	5	9
ビジュアルプレゼンター		1	1	2
プレパラート投影装置			1	1
拡大読書器	1	1	1	3
スクリーン(スタンド型)	2	2		4
スクリーン(布)	2	1		3
暗幕	35	2		37
紙芝居用舞台	4	3	3	10
パネルシアター舞台	1	1	1	3
簡易式人形劇舞台		1		1
16ミリフィルム	276	70		346
スライドフィルム	15	3		18

9 利用状況

(1) 年度別利用状況

区分	25年度	26年度	27年度	内 訳			備考
				中央図書館	那珂湊図書館	佐野図書館	
開館日数	278	286	287	287	289	289	
入館者数	472,405	479,880	481,338	276,682	73,317	131,339	
個人	実登録者数	63,552	63,668	64,212	64,212		
	*インターネット登録者数	1,285	1,496	1,634	1,634		
	貸出者数	186,302	187,877	187,638	97,668	27,593	62,377
	貸出冊数	794,826	798,519	806,957	400,170	116,871	289,916
	一般書	385,594	383,612	382,087	186,735	56,855	138,497
	児童書	388,364	393,112	402,918	202,595	56,493	143,830
	雑誌	20,868	21,795	21,952	10,840	3,523	7,589
団体	実登録団体数	67	67	68	68		
	貸出団体数	164	186	200	200		
	貸出冊数	996	1,538	1,101	1,101		
	一般書	315	407	271	271		
	児童書	681	1,131	830	830		
視聴覚	紙芝居	11,307	9,736	9,007	3,519	1,463	4,025
	ビデオテープ	622	488	337	170		167
	CD	5,824	6,115	6,009	4,629	256	1,124
	DVD	10,123	12,415	12,960	9,588	1,415	1,957
	CD-ROM	195	151	107	83	4	20
	カセットテープ	163	133	145	145		
	16ミリフィルム	5	27	16	7	9	
	16ミリ映写機	3	8	5	3	2	
	液晶プロジェクター	10	18	17	17		
	暗幕	37	17	7	7		
	スライド映写機	0	0	0	0		
	スクリーン	3	9	4	4		
	紙芝居舞台	39	31	17	2	15	
	団体VTR/DVD	19	11	3	3		
その他	リクエスト	25,987	27,173	22,199	12,280	2,689	7,230
	*インターネット予約冊数	6,072	6,495	6,802	4,010	573	2,219
	インターネット閲覧件数	824	1,955	2,252	1,101	551	600
	複写サービス	4,602	4,860	4,655	3,089	749	817
	相互貸借(貸出)	712	916	1,000	445	226	329
	相互貸借(借用)	1,012	1,200	1,167	648	108	411
	施設利用(件数)	120	145	200	88	72	40
	施設利用(人数)	1,277	1,127	2,018	694	833	491
	自宅配本(人数)	2	3	5	5		
	自宅配本(貸出件数)	11	30	40	40		
	自宅配本(冊数)	102	193	253	253		

平成 25・26 年度の開館日数は中央図書館の数字。

○平成 25 年度 開館日数 (内訳 中央図書館 278 日, 那珂湊図書館 285 日, 佐野図書館 285 日)

○平成 26 年度 開館日数 (内訳 中央図書館 286 日, 那珂湊図書館 288 日, 佐野図書館 289 日)

* 「インターネット登録」とは, インターネット予約利用登録者数で実登録者の内数。

* 「インターネット予約冊数」は, リクエスト数の内数。

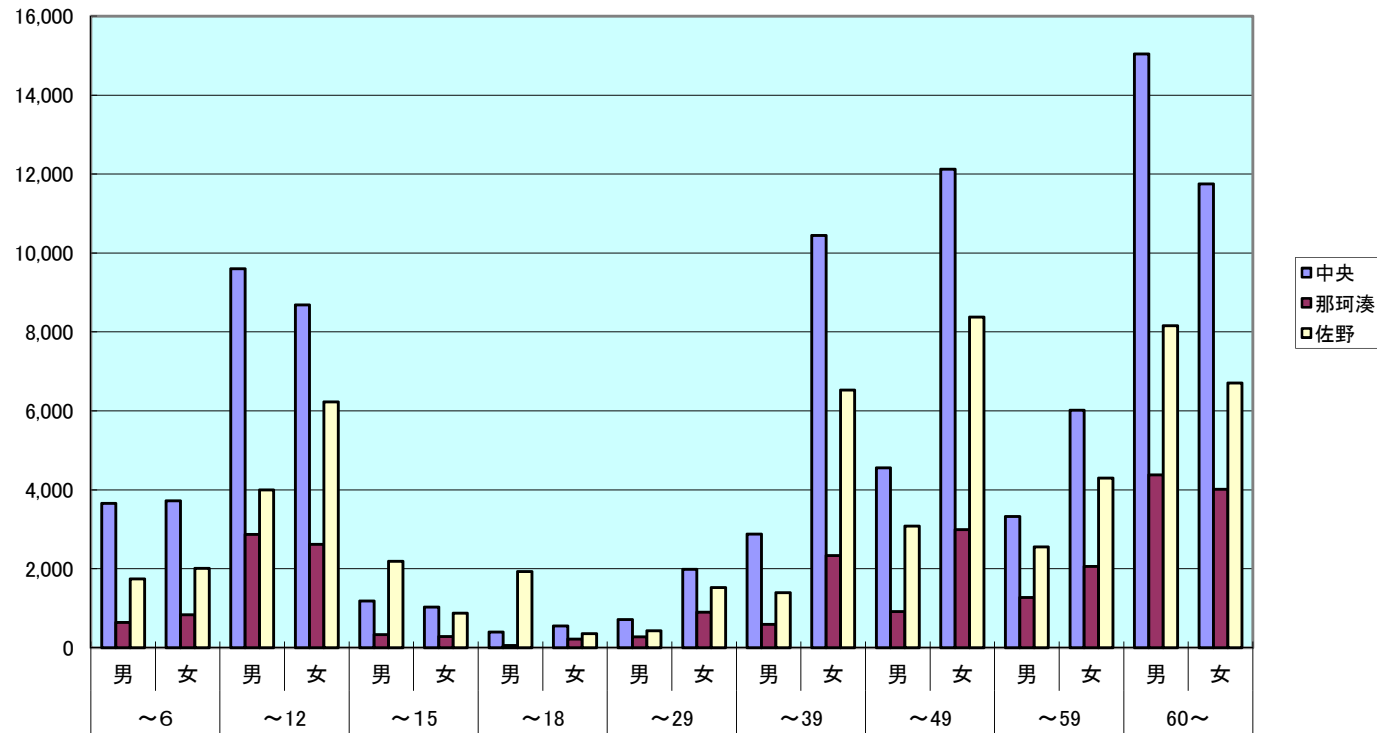
※ 津田分室分の統計は, 中央図書館に含む (ただし「入館者数」は除く)。

※ 「団体」は中央図書館でのみ取り扱い。

(2) 年齢別利用状況(貸出者数)

平成27年度

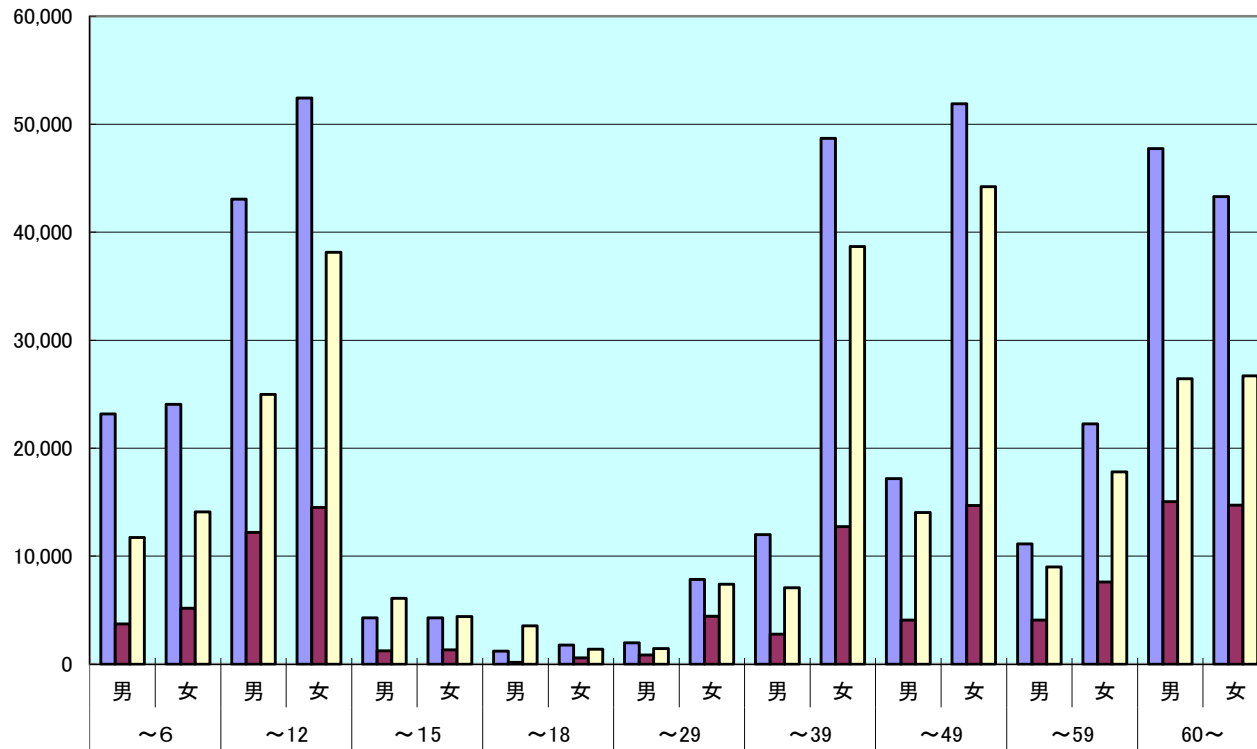
年齢 性別	～6		～12		～15		～18		～29		～39		～49		～59		60～		小計		
	男	女	男	女	男	女	男	女	男	女	男	女	男	女	男	女	男	女	男	女	
中央	3,655	3,723	9,601	8,688	1,186	1,027	394	553	714	1,988	2,881	10,447	4,561	12,119	3,327	6,019	15,039	11,746	41,358	56,310	97,668
那珂湊	639	833	2,873	2,623	335	284	55	216	274	898	591	2,337	919	2,989	1,270	2,061	4,380	4,016	11,336	16,257	27,593
佐野	1,745	2,014	4,001	6,225	2,190	874	1,933	356	430	1,522	1,395	6,527	3,081	8,379	2,551	4,294	8,157	6,703	25,483	36,894	62,377
合計	6,039	6,570	16,475	17,536	3,711	2,185	2,382	1,125	1,418	4,408	4,867	19,311	8,561	23,487	7,148	12,374	27,576	22,465	78,177	109,461	187,638



(3) 年齢別利用状況(貸出点数)

平成27年度

年齢 性別	～6		～12		～15		～18		～29		～39		～49		～59		60～		小計		
	男	女	男	女	男	女	男	女	男	女	男	女	男	女	男	女	男	女	男	女	
中央	23,170	24,067	43,041	52,418	4,299	4,293	1,218	1,784	1,991	7,837	12,007	48,699	17,183	51,896	11,128	22,262	47,727	43,284	161,764	256,540	418,304
那珂湊	3,720	5,172	12,210	14,510	1,253	1,331	163	575	848	4,444	2,790	12,735	4,086	14,684	4,098	7,621	15,056	14,713	44,224	75,785	120,009
佐野	11,731	14,090	24,966	38,123	6,090	4,419	3,560	1,391	1,438	7,405	7,080	38,682	14,057	44,224	9,019	17,819	26,417	26,698	104,358	192,851	297,209
合計	38,621	43,329	80,217	105,051	11,642	10,043	4,941	3,750	4,277	19,686	21,877	100,116	35,326	110,804	24,245	47,702	89,200	84,695	310,346	525,176	835,522



■中央
■那珂湊
■佐野

対象者：個人登録者
対象資料：図書・雑誌・紙芝居
視聴覚資料(VT・CD・DVD
CT・CD-ROM)

(4)中央図書館の利用状況

ア)月別利用状況(図書利用関係)

平成27年度

	単位	平成26年度	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計	備考
開館日数	日	286	25	24	16	26	25	26	26	24	23	23	23	26	287	
入館者数(本館)	人	276,895	20,898	23,507	17,438	29,117	30,440	24,467	23,862	22,741	20,242	20,841	21,031	22,098	276,682	
一般	人	184,188	14,032	15,926	11,285	17,995	18,644	16,240	15,974	14,969	13,201	13,632	13,913	14,510	180,321	
児童	人	92,707	6,866	7,581	6,153	11,122	11,796	8,227	7,888	7,772	7,041	7,209	7,118	7,588	96,361	
蔵書数	冊	231,930													232,297	
購入冊数	冊	7,331	1,116	402	581	602	457	904	681	531	614	513	684	220	7,305	
寄贈冊数	冊	3,514	74	12	40	55	51	26	11	4	85	76	90	63	587	
除籍冊数	冊	13,937	639	493	1,171	567	790	1,413	1,127	470	405	56	110	284	7,525	
新規登録者数	人	2,560	222	260	220	438	353	209	181	168	123	135	148	131	2,588	登録者数
一般	人	1,460	146	148	126	166	170	127	115	121	83	93	108	86	1,489	64,212
児童	人	1,100	76	112	94	272	183	82	66	47	40	42	40	45	1,099	
貸出者数	人	95,014	7,652	8,137	6,067	9,170	9,024	8,343	8,321	7,787	7,278	7,430	7,982	8,386	95,577	
一般	人	68,060	5,657	6,029	4,350	6,067	5,934	6,038	6,051	5,611	5,204	5,393	5,758	6,101	68,193	
児童	人	26,954	1,995	2,108	1,717	3,103	3,090	2,305	2,270	2,176	2,074	2,037	2,224	2,285	27,384	
貸出冊数	冊	386,176	31,182	33,767	25,643	37,860	37,496	34,049	33,436	32,148	30,921	30,708	32,120	33,507	392,837	
一般書	冊	185,122	15,852	16,455	11,874	16,489	16,213	16,370	15,740	14,885	14,477	14,369	15,146	16,115	183,985	
児童書	冊	190,935	14,435	16,343	13,081	20,537	20,380	16,758	16,782	16,449	15,617	15,463	16,002	16,390	198,237	
雑誌	冊	10,119	895	969	688	834	903	921	914	814	827	876	972	1,002	10,615	
新規登録者数	団体	1													0	登録団体数
貸出団体数	団体	186	19	21	19	17	15	23	15	14	15	12	16	14	200	68
貸出冊数	冊	1,538	103	171	108	151	77	83	156	41	63	33	80	35	1,101	
一般書	冊	407	27	36	4	74	9	24	8	8	35	2	44	0	271	
児童書	冊	1,131	76	135	104	77	68	59	148	33	28	31	36	35	830	
貸出者数	人	2,169	163	194	126	192	231	183	209	174	149	153	157	160	2,091	
一般	人	1,598	121	142	102	130	145	140	167	129	121	125	134	139	1,595	
児童	人	571	42	52	24	62	86	43	42	45	28	28	23	21	496	
貸出冊数	冊	7,742	521	678	441	829	956	658	753	605	462	495	467	468	7,333	
一般書	冊	3,088	220	262	154	273	248	249	302	228	198	188	208	220	2,750	
児童書	冊	4,399	282	396	271	535	687	388	432	360	241	292	247	227	4,358	
雑誌	冊	255	19	20	16	21	21	21	19	17	23	15	12	21	225	

(4)中央図書館の利用状況

イ)月別利用状況(図書利用関係)

平成27年度

		単位	平成26年度	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計	備考
視聴覚利用	紙芝居	巻	3,841	267	326	273	315	221	319	315	312	250	303	297	240	3,438	
	紙芝居(分室)	巻	128	15	9	9	9	15	7	3	4	4			6	81	
	ビデオテープ	本	300	2	4	10	24	25	11	13	29	14	9	19	10	170	
	CD	枚	4,276	373	419	306	300	370	375	439	411	374	386	429	447	4,629	
	DVD	枚	8,654	716	733	554	866	886	800	827	803	767	738	875	1,023	9,588	
	CD-ROM	枚	110	6	3	2	9	7	6	11	6	10	4	8	11	83	
	カセットテープ	本	133	11	12	9	15	16	7	19	22	16	11	5	2	145	
	ビデオデッキ	台	0	1												1	
	16ミリフィルム	本	17						1					3	3	7	
	16ミリ映写機	台	7						1					1	1	3	
	スライド映写機	台	0													0	
	液晶プロジェクター	台	18	1	2	1	1	1	2	1	3	1	1	1	2	17	
	スクリーン	本	9						2	1					1	4	
暗幕	枚	17	1				4	1		1					7		
紙芝居舞台	台	5	2												2		
団体VTR/DVD	枚	11	2					1							3		
行事関係	おはなしの会	回	79	8	8	4	7	8	7	6	8	6	6	7	7	82	
		人	1,586	141	158	59	136	126	123	141	155	152	104	106	117	1,518	
	歴史講座	回	10		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1		10	
		人	126		22	22	21	22	21	20	19	21	20	21		209	
	映画会	回	16	1	1	1	1	4	1	1	2	1	1	1	1	16	
		人	311	33	14	14	21	74	16	12	40	19	20	2	14	279	
その他の行事	回	13		2	3	3	3	1		6		1		3	22		
	人	697		34	73	52	131	2		131		2		84	509		
施設利用	集会室1・2	回	87	6	8	6	8	2	8	9	7	7	7	6	7	81	
		人	667	48	63	39	43	14	66	67	46	50	54	50	55	595	
	視聴覚室	回	6		2	1		1		2	1					7	
		人	47		44	9		5		33	8					99	
リクエスト	本館	冊	14,798	862	897	833	1,028	860	886	926	889	845	916	872	931	10,745	
	分室	冊	1,605	157	145	108	119	136	137	134	121	120	123	116	119	1,535	
複写サービス	枚	2,607	209	145	227	244	232	541	457	229	149	162	249	245	3,089		
相互貸借	貸出	冊	387	28	28	30	37	37	44	37	38	41	40	38	47	445	
	貸受	冊	681	52	48	64	64	48	58	50	40	44	50	71	59	648	

ウ) 配本状況

平成28年3月31日現在

(単位：冊)

配本所名	年間配本累計冊数			利用状況	
	一般書	児童書	計	貸出人数	貸出冊数
市毛コミュニティセンター	1,216	1,860	3,076	134	651
前渡コミュニティセンター	1,156	1,022	2,178	43	141
佐野コミュニティセンター	546	680	1,226	0	0
田彦コミュニティセンター	1,310	1,689	2,999	150	506
大島コミュニティセンター	1,180	1,064	2,244	44	133
一中地区コミュニティセンター	942	1,503	2,445	65	215
平磯学習センター	623	1,108	1,731	27	64
総合福祉センター	681	1,053	1,734	174	417
金上ふれあいセンター	2,249	2,317	4,566	392	1,394
那珂湊児童館	321	1,344	1,665	121	458
合 計	10,224	13,640	23,864	1,150	3,979

エ) 団体図書貸出状況

平成27年度

区分	団体名	貸出冊数			利用回数
		一般	児童	計	
1	ゴムの木	87		87	5
2	那珂川班	39		39	6
3	はなみずき	132	1	133	7
4	フレンドスクール		149	149	4
5	勝田工業高等学校		2	2	1
6	長堀小学校		24	24	1
7	堀口小学校		5	5	1
8	平磯小学校		90	90	2
9	水戸市立見川小学校		130	130	4
10	かつたおはなしの会		105	105	48
11	そとのおはなしの会		47	47	16
12	おはなしのポケット		43	43	26
	合 計	258	596	854	121

(5) 那珂湊図書館の利用状況

ア) 月別利用状況(図書利用・視聴覚利用・行事・その他)

平成27年度

	単位	平成26年度	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計	備考	
開館日数	日	288	25	24	18	26	25	26	26	24	23	23	23	26	289		
入館者数	人	72,212	5,767	5,556	4,407	8,155	8,830	5,928	6,151	6,397	5,160	5,760	5,562	5,644	73,317		
蔵書数	冊	94,143													94,677		
	データ化済	冊	92,256												92,790	1,887 冊は未データのため閉架	
	購入冊数	冊	4,839	521	320	451	453	324	379	411	444	453	445	432	132	4,765	
	寄贈冊数	冊	324	30	18	10	0	28	24	31	22	0	45	29	52	289	
	除籍冊数	冊	3,548	219	599	569	482	264	195	549	160	239	534	228	482	4,520	
	貸出者数	人	26,428	2,240	2,104	1,765	2,896	2,811	2,241	2,392	2,251	2,191	2,227	2,164	2,311	27,593	
図書利用状況	一般	人	20,009	1,674	1,605	1,346	1,790	1,733	1,724	1,772	1,710	1,573	1,651	1,681	1,747	20,006	
	児童	人	6,683	566	499	419	1,106	1,078	517	620	541	618	576	483	564	7,587	
	貸出冊数	冊	109,866	9,274	9,021	7,536	12,114	12,457	9,285	9,963	9,434	9,566	9,591	9,050	9,580	116,871	
	一般書	冊	53,658	4,802	4,827	3,901	4,809	4,878	4,873	4,886	4,512	4,434	4,842	4,895	5,196	56,855	
	児童書	冊	55,442	4,243	3,935	3,417	6,984	7,253	4,111	4,742	4,601	4,832	4,432	3,850	4,093	56,493	
	雑誌	冊	3,821	229	259	218	321	326	301	335	321	300	317	305	291	3,523	
	視聴覚利用																
紙芝居	巻	1,651	125	84	79	179	102	99	141	153	129	110	119	143	1,463		
CD	枚	508	31	21	10	13	15	14	10	33	44	12	27	26	256		
DVD	枚	1,468	112	119	87	151	118	92	108	105	132	110	141	140	1,415		
CD-ROM	枚	4	1									2	1		4		
16ミリフィルム	本	10			5					4					9		
16ミリ映写機	台	1			1					1					2		
スライド映写機	台	0													0		
OHP	台	0													0		
スクリーン	本	0		1						1					2		
紙芝居舞台	台	26		1		1	1	2	3	3	1	2		1	15		
行事関係	おはなしの会	回	23	2	2	1	2	2	2	2	2	2	2	2	2	23	
		人	207	5	4	10	31	11	11	10	9	54	19	12	17	193	
	キッズシアター	回	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
		人	101	7	9	7	8	3	8	19	4	9	2	4	5	85	
	DVD上映会	回	12	1	1	0	1	1	1	1	0	1	1	1	1	10	
		人	64	3	3	0	3	13	1	4	0	4	11	3	3	48	
	かみしばいタイム	回				1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	10	
		人				5	6	0	7	5	0	3	5	0	4	35	
その他	回	29	2	1	2	2	6	1	1	3	2	0	1	0	21		
	人	540	35	0	11	123	203	2	19	155	18	0	83	0	649		
視聴覚室利用	回	35	4	3	4	18	20	9	3	5	4	1	1	0	72		
	人	194	17	11	19	292	268	126	11	60	20	6	3	0	833		
リクエスト	冊	2,660	195	198	178	338	192	204	235	189	209	275	234	242	2,689		
複写サービス	枚	1,284	45	89	49	14	74	147	27	95	33	28	86	62	749		
相互	貸出	冊	184	22	11	13	17	20	22	21	11	18	26	17	28	226	
	貸借 借受	冊	122	9	10	13	8	13	6	10	7	4	7	13	8	108	

(6) 佐野図書館の利用状況

ア) 月別利用状況(図書利用・視聴覚利用・行事・その他)

平成27年度

	単位	平成26年度	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計	備考
開館日数	日	289	25	24	19	26	25	26	26	24	23	23	23	25	289	
入館者数	人	130,773	9,743	10,337	8,517	13,891	16,542	11,369	11,527	10,516	8,889	9,779	10,196	10,033	131,339	
蔵書数	冊	125,444													129,698	
購入冊数	冊	5,042	766	336	449	389	489	462	352	488	443	366	439	122	5,101	
寄贈冊数	冊	433	19	48	18	25	18	28	36	45	38	67	36	117	495	
除籍冊数	冊	1,236	18	12	427	215	48	56	36	68	175	101	37	149	1,342	
貸出者数	人	64,002	5,083	5,030	4,194	6,241	6,575	5,332	5,405	4,818	4,617	4,877	5,021	5,184	62,377	
一般	人	43,903	3,618	3,702	3,109	4,094	4,079	3,795	4,109	3,611	3,470	3,744	3,969	4,028	45,328	
児童	人	20,099	1,465	1,328	1,085	2,147	2,496	1,537	1,296	1,207	1,147	1,133	1,052	1,156	17,049	
貸出冊数	冊	291,680	24,291	23,489	19,555	29,726	30,461	24,539	24,688	22,506	21,717	22,669	22,701	23,574	289,916	
一般書	冊	141,744	12,170	12,029	9,620	12,662	12,476	11,775	12,371	10,657	10,561	11,008	11,423	11,745	138,497	
児童書	冊	142,336	11,440	10,761	9,443	16,458	17,313	12,145	11,618	11,235	10,560	11,027	10,620	11,210	143,830	
雑誌	冊	7,600	681	699	492	606	672	619	699	614	596	634	658	619	7,589	
紙芝居	巻	4,116	290	275	296	455	392	362	293	349	315	368	313	317	4,025	
ビデオテープ	本	188	10	16	10	25	18	11	4	10	5	35	11	12	167	
CD	枚	1,331	96	109	117	143	72	84	85	108	85	66	82	77	1,124	
DVD	枚	2,293	174	139	101	185	175	139	132	162	176	183	211	180	1,957	
CD-ROM	枚	37	2	2	2	3	4	1	2	3				1	20	
おはなしのかい	回	32	3	2	3	3	1	3	3	3	3	3	3	3	33	
	人	554	47	8	65	35	36	55	60	43	46	34	65	51	545	
子どもえいがかい	回	10	1	1	1	1	1	1	1	1	1		1	1	11	
	人	331	27	30	47	15	55	27	21	13	33		20	27	315	
サンデーシアター	回	11	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
	人	150	21	20	13	14	41	15	46	22	13	23	44	8	280	
その他の行事	回	29	1	1	1	3	12		1	1	3	2	2	4	31	
	人	788	24	22	45	128	462		52	12	118	26	34	115	1,038	
視聴覚室利用	回	17	3	1	2	2	5	4	4	4	4	3	4	4	40	
	人	219	16	6	11	14	109	69	38	22	22	79	76	29	491	
リクエスト	冊	8,110	686	664	596	733	614	646	649	573	466	531	515	557	7,230	
複写サービス	枚	969	93	98	59	98	85	63	63	33	35	51	32	107	817	
相互貸借	貸出	冊	345	32	29	27	32	36	25	24	20	27	30	21	329	
	借受	冊	397	51	35	47	46	43	32	37	23	18	19	34	411	

10 開催行事
 (1) 中央図書館

平成27年度

行事名	実施日	備考
読み聞かせ	おはなし会とカルタとり	5月6日 大型絵本と紙芝居, カルタとり 参加者 9名
	夏の怖ーいおはなし会	8月14日 えほん「こそだてゆうれい」ほか 参加者 10名
	かつたおはなしの会	毎週水曜日 中央図書館 50回 参加者 延832名
	おはなしのポケット	毎月第2土曜日 中央図書館 14回 参加者 延288名
	きき耳おはなし会	5月, 8月, 11月, 2月 第3土曜日 中央図書館 4回 参加者 延59名
	おひぎでだっこの おはなし会	毎月第2金曜日 0~2歳児対象のおはなし会 中央図書館 12回 参加者 延299名
	そとのおはなしの会	毎月第2・4土曜日 大島コミセン 33回 参加者 延723名
	つだおはなしのへや	毎月第3土曜日 津田コミセン 12回 参加者 延173名
	さくらんぼ	毎月第1土曜日 ひたちなか子どもふれあい館 17回 参加者 延418名
映画会	子ども映画会	毎月第4日曜日 アニメ「はらぺこあおむし」ほか 12回開催 (対象: 幼児・児童) 参加者 延204名
	平和を考える映画会	8月4日, 5日, 6日 アニメ「つるにのって」ほか (対象: 一般・児童) 参加者 60名
講演会	戦争体験を聞く会	8月7日 語り部による戦争体験のお話と, 平成26年度市平和推進のための作文コンクール受賞作文の朗読 語り部: 塩澤 京子さん 作文朗読: 遠藤 滉太さん (対象: 一般・児童) 参加者 58名
	文化講演会	11月15日 「読むことと書くことと」 講師: 関口 尚 氏 (対象: 一般) 参加者 40名
講座ほか	歴史講座	毎月第2土曜日 「常陸国の歴史ームラ, 佐竹氏そして那珂湊」 講師: 野内 正美 氏 (対象: 一般) 10回開催 参加者 延209名
	読書会	5月, 7月, 9月 11月, 1月, 3月 (第2日曜日) 決められた3つの短編を読んできて, 感想などを自由に話す会 (対象: 一般) 6回開催 参加者 延21名

講座 ほか	図書館気象講座	6月28日	「自然災害に備えるために」 講師：辻本 嘉大 氏, 守田 宏市 氏 (水戸地方気象台) (対象：一般) 参加者 15名
	夏休み子ども気象講座	7月30日	「気象台のお仕事は？天気図の見方, 地震や台風のときははどうしたらいい？」 講師：金内 正文 氏, 津島 俊介 氏, 安藤 直貴 氏 (水戸地方気象台) (対象：児童) 参加者 16名
	夏休みクラフト教室	7月31日	「新聞紙をちぎって絵を書こう！ たのしいおえかき教室」 講師：山口 とも子 氏 (対象：小学生と保護者) 参加者 31名
	バスに乗って ひたちなか史跡めぐり	8月6日	ひたちなか市の史跡をめぐり, 歴史を学ぶ講座 (対象：小学生と保護者) 参加者 26名
	やってみよう, 理科じっけん！	8月11日	「光のオブジェ オンリーワン ディスプレイ」 講師：角田 恒巳 氏 (対象：小学生と保護者) 参加者 47名
	秋の図書館まつり	11月8日	【映画会・折り紙教室】 (対象：幼児・児童) 参加者 15名 【おはなしのへや】 ・パネルシアター「あきのうた」ほか (対象：幼児・児童) 参加者 30名 【ミニコンサート】 ・ひたちなかサウンドシップによる軽音楽の演奏 (対象：一般・児童) 参加者 45名 【和紙クラフト】 ・和紙を使ったクラフト教室 (対象：一般・児童) 参加者 6名 【落語会】 ・茨城大学落語研究会の方による出前落語 (対象：一般) 参加者 28名 【読書グループ活動展示会】 ・読書グループによる活動内容の紹介 (対象：一般) 参加者 10名 【除籍図書リユース】 参加者 265名 【展示コーナー】 ・ベストリーダー発表 ・メッセージツリーに好きな本を記入

	手作り絵本教室	2月13日, 2月27日 3月12日	オリジナル絵本を作成し, 作品を展示する講座 全3回 (対象:小学生と保護者) 参加者 10名
	朗読のひととき	3月6日	NHK水戸放送局キャスターによる朗読の実演 講師:井上 智恵 氏 (対象:一般) 参加者 43名
	読みきかせスタート講座	3月26日	読みきかせ・絵本のアドバイス, 読みきかせの実演講座 講師:坂本 裕功 氏 (対象:一般) 参加者 34名
その他	移動研修会 (読みきかせ連絡会)	6月11日	茨城町立図書館 参加者 31名
	文学散歩 (読書グループ連絡協議会)	6月16日	栃木市岡田記念館, 山本有三ふるさと記念館見学 参加者 27名
	読みきかせ連絡会研修会	5月20日	「本, 図書館, 読みきかせ」 講師:大畑 美智子 氏 参加者 31名
	インターンシップ ・職場体験	7月~11月	勝田一中, 勝田二中, 勝田三中, 東海中, 田彦中, 佐野中, 那珂湊中, 大洗一中 延32名 勝田工業高校, 水戸商業高校 延8名 茨城工業高等専門学校及び大学生の社会貢献 活動受入 4名

(2) 那珂湊図書館

平成27年度

行事名	実施日	備考
おはなしのドア おたのしみ会	7月25日	パネルシアター「はだかのおうさま」ほか 参加者 31名
おはなしのドア おたのしみ会	12月26日	絵本「おおかみだあ」ほか 参加者 54名
おはなしのドア	毎月第4土曜日	10回開催 参加者 延71名(「おたのしみ会」を除く)
だっこでおはなし会	毎月第3土曜日	11回開催 参加者 延37名
夏の特別おはなし会 ちょっとだけ怖いおばけのはなし	8月15日	1回開催 参加者 25名
秋の特別おはなし会	11月15日	1回開催 参加者 8名
冬の特別おはなし会 よみきかせ列車 「3710としょかん号」	2月11日	1回開催 参加者 83名

映画会	ファミリーシアター	8月30日	「シンデレラ」 (対象：児童) 参加者 8名
	クリスマスシアター	12月23日	「ピーターパン」 (対象：児童) 参加者 3名
	キッズシアター	毎月第2日曜日	「旭山動物園に行ってきました」ほか 12回開催 (対象：児童) 参加者 延85名
	DVD上映会	毎月第3日曜日	「綾小路きみまろ爆笑！エキサイトライブビデオ」ほか 11回開催 (対象：一般) 参加者 延 48名
	落語上映会	6月7日	「三遊亭楽太郎十八番集」 1回開催 参加者 延 6名
講座ほか	春の読書週間行事	4月29日	ぬいぐるみおとまり会（春の特別おはなし会） (対象：幼児・小学生) 参加者 29名
		4月24日～5月12日	ぼくの・わたしの「この本、おすすめ！」（パネル展示） (対象：幼児・小学生) 参加者 29名
	夏休み特別行事	7月26日	先生！この虫なあに？身近な昆虫を観察しよう 講師：井上 尚武 氏 (対象：幼児・小学生) 参加者 53名
		7月18日 8月9・22・23日	作文先生の「夏休み本の読み方・ 読書感想文の書き方」教室 講師：儘田 茂樹 氏 (対象：小・中学生) 参加者 延210名
		8月1日	コップで教訓茶碗をつくろう 講師：萩谷 薫 氏 (対象：幼児・小学生) 参加者 30名
	秋の読書週間行事	11月14日	リユース本配布 入場者 132人 1,354冊配布
	紙芝居製作講座 郷土民話かみしばい製作	10月3日 11月3日 12月5日	大型手作り紙芝居「源次郎万次郎磯」作成 講師：加藤 里子 氏 対象（小学生以上）参加者 延49名
	ワークショップ 思春期の子供とのコミュニケーション法	6月13日	スルーしないで！「LINE世代とのコミュニケーション」 講師：高岡 美記 氏 参加者 5名

その他	インターンシップ ・職場体験	8月～11月	勝田一中 那珂湊中 水戸南高校 水戸商業 延8名
	保育園児の図書館訪問 小学生の学区探検	7月～12月	那珂湊第2,3幼稚園 堀川保育園 那珂湊第三小学校

(3) 佐野図書館

平成27年度

行事名	実地日	備考
読み聞かせ	こどもの読書週間 おはなしかいスペシャル	4月29日 カーテンシアター「ききみみずきん」ほか (対象：幼児・小学生) 参加者 24名
	こどもの読書週間 おはなしクッキング	5月31日 佐野コミュニティセンターとの共催により、物語に登場するハンバーグ作りと絵本の読み聞かせを実施。 (対象：小学校1～3年生) 参加者 22名
	おやこであそぼう！ 1・2・3	6月20日 子育てサロン「えがお」の協力により、てあそび・うた・読み聞かせを実施。 (対象：1～3歳児の子どもとその保護者) 参加者 45名
	平和の花をさかせよう ～音楽にのせて～	8月6日 歌や絵本の読み聞かせを実施。 (対象：幼児～大人) 参加者 61名
	おはなし&理科実けん	8月20日 読み聞かせと理科実験を実施。 (対象：幼児～大人) 参加者 119名
	おはなしクッキング	11月22日 佐野コミュニティセンターとの共催により、物語に登場するパン作りと絵本の読み聞かせや物語の紹介を実施。 (対象：小学校4～6年生) 参加者 12名
	ハロウィンのおはなし会	10月31日 ハロウィンにちなんだおはなし会を実施。 (対象：幼児・小学生) 参加者 52名
	クリスマスおたのしみかい	12月19日 大型絵本「ふゆのよるのおくりもの」ほか (対象：幼児・小学生) 参加者 66名
	おはなしのかい	毎月第1・3木曜日 22回開催 紙しばい「となりのさくら」ほか (対象：幼児・小学生) 参加者 延193名
	おひざできくおはなしかい	毎月第1火曜日 11回開催 0歳～2歳児と保護者対象のおはなし会 参加者 延352名

映画会	夏休みこどもえいが週間	8月11～15日	アニメ「ファーブル先生昆虫記」を5日間連続で上映 (対象：幼児・小学生) 参加者 延113名
	夏休みえいがかいスペシャル	8月31日	アニメ「ムーミン“友情の巻”～世界でいちばん最後の竜～」 (対象：幼児・小学生) 参加者 41名
	クリスマスえいがかい	12月23日	アニメ「ふしぎの国のアリス」 (対象：幼児・小学生) 参加者 46名
	こどもえいがかい (定例)	毎月第1土曜日	アニメ「桃太郎」ほか 11回開催 (対象：幼児・小学生) 参加者 延315名
	NHK証言記録映写会	7月18日	戦後70年の企画として、NHK水戸放送局と共催で、“シリーズ 証言記録 市民たちの戦争”「戦場になると噂(うわさ)された町 ～茨城 勝田～」を上映 (対象：参加者限定なし) 参加者 49名
	戦後70年メモリアル映画会	8月16日	戦後70年の企画として、「疎開した40万冊の図書」を上映 (対象：参加者限定なし) 参加者 8名
	震災メモリアル映画会	3月11日	「三陸鉄道を襲った大津波」ほか (対象：参加者限定なし) 参加者 37名
	サンデーシアター (定例)	毎月第2日曜日	「フレンチカンカン」ほか 12回開催 (対象：一般) 参加者 延280名
講座ほか	夏休み特別行事 (1)	7月26日・8月2日	こどもフェルトえほん教室 ～○△□で何ができるかな～ フェルトを使った絵本を作成し作品を展示。 講師：熊谷 美喜代 氏 (睦読書会プレイルーム) 岡田 淳子 氏 (NPO法人くらし協同館なかよし) 山口 愛子 氏 (同上) 全2回開催 (対象：5歳児～小学生) 参加者 延75名
	夏休み特別行事 (2)	8月22日	おもしろ理科先生「実験で楽しむ 火山噴火のなぞ」 講師：高田 亮 氏 (産業技術総合研究所研究員) (対象：小学校1年～6年生) 参加者 52名
	夏休み特別行事 (3)	8月26～28日	ぬいぐるみおとまりかい (対象：幼児・小学校1～2年生) 参加者 30名
	POPコンテスト	展示・投票： 10月1日～10月31日 発表・展示： 11月1日～15日	推薦したい本をPOPにして展示・投票 (対象：小学生～一般) 応募者 15名 作品数 17点 投票者数 778名

講座ほか	こども講座	12月～3月	<p>①「佐野地区歴史体験」 講師：住谷 光男 氏（市教育委員会総務部文化財室）</p> <p>②「地産地消とフードマイレージ」 講師：ひたちなか市の環境を良くする会 武田 裕子氏・厚見 美江氏・原口 真美江氏</p> <p>③「かんそういも生産者見学」 講師：住谷 仁志 氏（榊住谷商店）</p> <p>④「英語のメッセージカードをつくろう！」 講師：鴨志田 保司 氏（元県立高校教師）</p> <p>全4回開催 (対象：小学校3年～6年生) 参加者 延21名</p>
	おとなのための音読会	1月14日・3月10日	<p>民話・詩・郷土ゆかりの作品を題材とした音読や群読を行う。</p> <p>計2回実施 (対象：一般) 参加者 延39名</p>
講演会	勝田艦砲射撃の記録	7月17日	<p>戦後70年「勝田艦砲射撃の記録」 講師：半野 伸生 氏（元勝田市史編さん事務局担当） (対象：一般) 参加者 42名</p>
	ふるさと講演会	2月23日	<p>「弘道館 震災復旧から日本遺産へ」 ～過去から現在、そして未来へ～ 講師：小塚 のり子 氏（弘道館 学芸員） (対象：一般) 参加者 32名</p>
	えいが講演会	3月19日	<p>「いばらき映画ロケ地紀行」 講師：谷田部 智章 氏 (310+1 シネマプロジェクトスタッフ) (対象：一般) 参加者 48名</p>
その他	リブ・ギャラリー	8月23～30日	<p>佐野絵画同好会作品展示 来場者 82名</p>
	パネル展「弘道館の被災と復旧の歩み」	1月29日～3月13日	<p>東日本大震災により甚大な被害を受けた「弘道館」の被災状況から、その後普及し「日本遺産」に認定されるまでの歩みをパネル展示。 期間中来館者 16,134名</p>
	インターンシップ ・職場体験	8月19～20日	<p>佐野中学校 延8名</p>
	幼稚園児の図書館訪問 小学生の学区探検	9月～12月	<p>高野幼稚園・佐野幼稚園・佐野保育所 高野小学校</p>

(4) 3館共催事業

平成27年度

	行事名	実施日	備考
その他	産業交流フェア 除籍図書の リユースコーナー	10月31日・11月1日	入場者 593人 3,369冊配布 (会場：ひたちなか市総合体育館) 社会福祉協議会募金額 36,421円
	除籍図書の配布	10月28日・29日	公共施設 17施設 378冊配布 (会場：中央図書館)
	秋の図書館まつり 除籍図書の リユースコーナー	11月8日	入場者 265人 3,893冊配布 (会場：中央図書館) 社会福祉協議会募金額 28,407円
	ハッピーバッグ事業	年3回	図書館職員おすすめの本や紙芝居3冊の入ったバッグを貸出した ・わくわくバッグ 4月25日～ 子ども向け 各館50袋 計150袋 ・ミステリーバッグ 11月1日～ 大人・子ども向け 各館50袋 計150袋 ・図書館福袋 1月4日～ 大人・子ども向け 各館50袋 計150袋

1 1 利用の実績

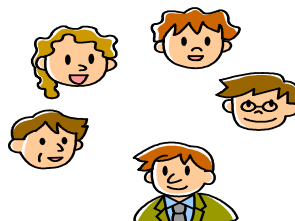
貸出冊数

806,957冊



登録率（市内居住者）

$$\frac{\text{登録者数}}{\text{人口}} \times 100$$



37.1%

※「貸出冊数」は、団体貸出及び視聴覚資料貸出を除く。

登録者一人あたりの貸出冊数

（市外者含む）



$$\frac{\text{貸出冊数}}{\text{登録者数}}$$

12.6冊

利用者一人1回あたりの貸出冊数

$$\frac{\text{貸出冊数}}{\text{貸出者数}}$$



4.3冊

1日あたりの貸出冊数

$$\frac{\text{貸出冊数}}{\text{開館日数}}$$



2,812冊

蔵書回転率

$$\frac{\text{貸出冊数（雑誌は除く）}}{\text{蔵書数}}$$



1.7回

※ 開館日数＝中央図書館の開館日数

市民一人あたりの蔵書冊数



蔵書数
人 口

2. 9冊

市民一人あたりの資料費



資料費
人 口

229円

※ 「資料費」とは
新聞・雑誌・視聴覚資料も含めた図書及び
その他の資料購入費を指すが、法令集加
除代は除く。

リクエスト件数

22, 199件

複写サービス

4, 655枚

広域利用登録者（市外者含）

5, 115人

ひたちなか市の人口(H28. 3. 31 現在)

159, 188人

1 2 参考資料

(1) ひたちなか市立図書館設置及び管理条例

(趣旨)

第1条 この条例は、図書館法（昭和25年法律第118号。以下「法」という。）第10条の規定に基づき、図書館の設置及び管理に関し必要な事項を定めるものとする。

(設置)

第2条 図書館の名称及び位置は、次のとおりとする。

名称	位置
ひたちなか市立中央図書館	ひたちなか市元町5番3号
ひたちなか市立那珂湊図書館	ひたちなか市鍛冶屋窪3566番地
ひたちなか市立佐野図書館	ひたちなか市大字高場1362番地の1

2 前項に規定する図書館に、次の分室を置く。

名称	位置
ひたちなか市立中央図書館津田分室	ひたちなか市大字津田2732番地

(職員)

第3条 ひたちなか市立図書館（以下「図書館」という。）に次の職員を置く。

館長 司書 司書補 その他の職員

(図書館協議会)

第4条 法第14条第1項の規定により、中央図書館にひたちなか市立図書館協議会（以下「図書館協議会」という。）を置く。

2 図書館協議会の委員（以下「委員」という。）の定数は、15人以内とする。

3 委員は、学校教育及び社会教育の関係者、家庭教育の向上に資する活動を行う者並びに学識経験のある者のうちから、教育委員会が任命する。

4 委員の任期は、2年とする。ただし、補欠により就任した委員の任期は、前任者の残任期間とする。

5 前項の委員のうち特定の地位又は職により任命された委員が任期中途において、当該地位又は職を辞したとき当該委員は、その職を失う。

(委員の報酬及び費用弁償)

第5条 委員は、非常勤とする。

2 委員の報酬及び費用弁償については、特別職の職員で非常勤のものの報酬及び費用弁償に関する条例（平成6年条例第12号）の定めるところによる。

(委任)

第6条 この条例の施行に関し必要な事項は、教育委員会規則で定める。

付 則

この条例は、平成6年11月1日から施行する。

付 則（平成10年条例第14号）

この条例は、平成10年4月1日から施行する。

付 則（平成11年条例第24号）

この条例は、平成11年10月1日から施行する。ただし、第2条第2項の表の改正規定は、公布の日から施行する。

付 則（平成16年条例第37号）

この条例は、平成16年10月1日から施行する。

付 則（平成24年条例第14号）

この条例は、平成24年4月1日から施行する。

(2)ひたちなか市立図書館設置及び管理条例施行規則

第1章 総則

(趣旨)

第1条 この規則は、ひたちなか市立図書館設置及び管理条例（平成6年条例第130号）第6条の規定に基づき、条例の施行に関し必要な事項を定めるものとする。

(図書館の運営目的)

第2条 ひたちなか市立図書館（以下「図書館」という。）は、市民の文化教養の向上を目指し図書、記録その他必要な資料を収集、整理、保存して一般公衆の利用に供することを目的として運営するものとする。

(図書館の事業)

第3条 図書館は、前条の目的を達成するため、次のことを行う。

- (1) 図書、記録、郷土資料、視聴覚資料その他必要な資料（以下「図書館資料」という。）を収集整理及び保存すること。
- (2) 参考相談（レファレンス）及び読書相談を行うこと。
- (3) 茨城県内公共図書館間の資料の相互貸借を行うこと。
- (4) 読書会、研究会等を開催し、その奨励を行うこと。
- (5) 学校その他の公共施設等と連携すること。
- (6) 読書団体との連絡、協力及び団体活動の促進を行うこと。
- (7) 分室の運営に関すること。
- (8) その他図書館に必要な事業を行うこと。

(開館時間)

第4条 図書館の開館時間は、次に掲げるとおりとする。

(1) 図書館

ア 火曜日から金曜日まで 午前9時から午後7時まで

イ 土曜日、日曜日及び国民の祝日に関する法律（昭和23年法律第178号）に規定する休日（以下「国民の祝日」という。） 午前9時から午後5時まで

(2) 分室

ア 火曜日から金曜日まで 午前10時から午後5時まで

イ 土曜日及び日曜日 午前10時から午後4時まで

2 前項の規定にかかわらず、館長が必要と認めた場合は、これを変更することができる。

(休館日)

第5条 図書館の休館日は、次に掲げるとおりとする。ただし、館長が必要と認めた場合は、これを変更し、又は臨時に休館することができる。

- (1) 定期休館日 毎週月曜日（その日が国民の祝日に当たるときは、その日の翌日）
- (2) 図書整理日 毎月第4木曜日（その日が国民の祝日に当たるときは、その日の翌日）
- (3) 5月の国民の祝日
- (4) 年末年始 12月28日から翌年1月4日まで（前号に掲げる日を除く。）
- (5) 特別整理期間 年1回 10日以内

2 分室の休館日は、前項に掲げる図書館の休館日及び国民の祝日とする。

（入館者の心得）

第6条 入館者は、次の各号に掲げる事項を守らなければならない。

- (1) 所定の場所以外に図書館資料を持ち出さないこと。
- (2) 館内においては静粛にし、他人に迷惑をかけること。
- (3) 所定の場所以外で喫煙し、飲食等をしないこと。
- (4) 閲覧室には館長が適当と認めたもの以外は、持ち込まないこと。

（入館制限）

第7条 館長は、精神疾患者、感染症患者、めいいてい者その他館内の秩序を乱し、又は乱すおそれのある者に対しては、入館を禁じ、又は退館させることができる。

（損害の弁償）

第8条 図書館資料並びに閲覧室、集会室その他の施設及び機材、器具（以下「図書館施設等」という。）を亡失し、又は汚損し、若しくは破損した者は、館長の指示に従い、現品で弁償しなければならない。ただし、現品で弁償できない場合は、相当の代価をもって弁償することができる。

第2章 職制及び職務

（職員の職務）

第9条 図書館職員の職務は、次のとおりとする。

- (1) 館長は、上司の命を受け、所掌事務を掌理し、所属職員を指揮監督する。
- (2) 副参事は、中央図書館長から命じられた特定の事項についての企画、調査及び立案に参画し、並びに特に命じられた事務を処理する。
- (3) 館長補佐は、上司の命を受け、その担当する事務を処理し、所属職員を指揮監督し、中央図書館長を補佐する。
- (4) 係長は、上司の命を受け、その担当する事務を処理し、所属職員を指揮する。
- (5) 主幹は、上司の命を受け、その命じられた専門事項を執行する。
- (6) 主査、主任、主事、その他の職員は、上司の命を受け、その担当する事務を処理する。

(事務分掌)

第10条 図書館の事務分掌は、次のとおりとする。

- (1) 図書館の企画運営及び広報に関すること。
- (2) 文書の收受，発送，整理及び保存に関すること。
- (3) 公印の管守に関すること。
- (4) 予算及び経理に関すること。
- (5) 物品の購入及び出納保管に関すること。
- (6) 図書館施設等の維持及び管理に関すること。
- (7) 図書館資料の選定，受入，整理，保管及び修理に関すること。
- (8) 館内閲覧及び館外貸出しに関すること。
- (9) 読書相談及び参考相談業務に関すること。
- (10) 図書館資料及び利用者統計に関すること。
- (11) 図書館資料の寄贈寄託に関すること。
- (12) 図書館施設等の利用に関すること。
- (13) 電算事務の管理運営に関すること。
- (14) 図書館協議会に関すること。
- (15) その他図書館の管理運営に関すること。

第3章 閲覧及び個人貸出し

(閲覧方法)

第11条 館内において、図書館資料を利用しようとする者は、所定の場所で閲覧するものとし、退館するときに返却しなければならない。

(個人貸出しの対象)

第12条 図書館資料を館外において利用できる者は、次に掲げる者とする。

- (1) 市内に居住する者
- (2) 市内に存する学校に在学する者（前号に掲げる者を除く。）
- (3) 市内に存する事業所に勤務する者（第1号に掲げる者を除く。）
- (4) 市と公の施設の広域利用に関する協定を締結している別表に掲げる市町村に居住する者
- (5) 前各号に掲げる者のほか、館長が承認した者

(個人貸出しの利用登録)

第13条 図書館資料を館外において利用しようとする者は、図書貸出利用登録申込書（様式第1号）を館長に提出しなければならない。この場合において、申請者は、本人であることを確認できる書類等を提示するものとする。

2 館長は、前項の規定による申込みを受けた場合において、その内容を確認した上で適当と認めるときは、申請者に図書利用カード（様式第2号）を交付する。

（個人貸出しの利用手続）

第14条 前条第2項の規定により図書利用カードの交付を受けた者が、図書館資料を館外において利用しようとするときは、当該カードを提示しなければならない。

（個人貸出しの点数）

第15条 館外において、同時に貸出しすることができる図書館資料及びその点数は、次のとおりとする。ただし、特別の理由により館長が承認した場合は、この限りでない。

（1） 図書・雑誌 1人10点以内

（2） 紙芝居 1人5点以内

（3） 視聴覚資料 1人5点以内

（個人貸出しを行う図書館資料の制限）

第16条 次の図書館資料は、館外での利用に係る貸出しを行わない。ただし、館長が認めた図書館資料については、この限りでない。

（1） 貴重図書、参考図書、郷土資料及び逐次刊行物

（2） その他館長が館外での利用を不相当と認めたもの

（個人貸出しの期間）

第17条 館外での利用に係る貸出しの期間は、次のとおりとする。

（1） 図書・雑誌 貸出しの日から15日以内

（2） 紙芝居 貸出しの日から15日以内

（3） 視聴覚資料 貸出しの日から8日以内

2 前項の期間が満了した場合において、同一図書館資料を継続して利用しようとするときは、いったん返却し、改めて貸出しの手続きを行わなければならない。

（個人貸出しの停止）

第18条 館長は、前条第1項の期間満了後、なお図書館資料を返却しない者に対して、以後の図書館資料の貸出しを一時停止することができる。

（届出の義務）

第19条 図書利用カードを紛失し、又は住所、氏名に変更を生じた場合は、直ちに館長に届け出なければならない。

（図書利用カードの譲渡等の禁止）

第20条 図書利用カードは、他人に譲渡し、又は貸与してはならない。

第4章 団体貸出し

（団体貸出しの対象）

第21条 団体貸出し（団体に対する図書の貸出しをいう。以下同じ。）は、市内の社会教育関係団体、官公署、事務所その他館長が適当と認めた団体に対し行うものとする。

（団体貸出しの点数及び期間）

第22条 団体貸出しを行うことができる図書は、1回当たり50点以内とする。

2 団体貸出しの期間は、貸出しの日から2か月以内とする。

3 前2項の規定にかかわらず、館長は、必要に応じて貸し出す図書及びその点数並びに前項の期間を指定することができる。

（団体貸出しの手続）

第23条 貸出しを受けようとする団体は、責任者を定め団体貸出申込書（様式第3号）を館長に提出しなければならない。この場合において、当該団体の責任者は、本人であることを確認できる書類等を提示するものとする。

2 館長は、前項の規定による申込みを受けた場合において、その内容を確認した上で適当と認めるときは、当該団体に図書の貸出しを行うものとする。

3 団体貸出しに伴う一切の責任は、当該団体の責任者に帰するものとする。

4 団体貸出しに係る図書の運搬は、貸出しを受けた団体において行うものとする。ただし、館長が必要と認めた場合は、運搬を援助することができる。

（団体貸出しの停止）

第24条 館長は、第22条第2項の期間（同条第3項の規定により指定された期間を含む。）の満了後、なお図書を返却しない団体に対して、以後の図書の貸出しを一時停止することができる。

第5章 身体障害者等への貸出し

（自宅配本）

第25条 図書館への来館が困難な身体障害者等が、図書館資料の貸出しを希望するときは、当該身体障害者等の自宅への配本（以下「自宅配本」という。）を行うものとする。

（自宅配本の対象）

第26条 図書館資料の貸出しを自宅配本により受けることができる者は、次の各号のいずれかに該当する者とする。

（1） 身体障害者福祉法（昭和24年法律第283号）第15条第4項の規定による身体障害者手帳の交付を受けた者で、1級から3級までの障害のある市内に居住する者

（2） 館長が特に必要と認めた者

（自宅配本の申込み）

第27条 前条に該当する者が自宅配本による図書館資料の貸出しを希望するときは、自宅配本申込書（様式第4号）を館長に提出しなければならない。

(自宅配本の点数及び期間)

第28条 自宅配本において、同時に貸出しすることができる図書館資料及びその点数は、次のとおりとする。ただし、特別の理由により館長が承認した場合は、この限りでない。

- (1) 図書・雑誌 1人10点以内
- (2) 紙芝居 1人5点以内
- (3) 視聴覚資料 1人5点以内

2 前項に規定する図書館資料の貸出しの期間は、貸出しの日から30日以内とする。

第6章 資料の寄贈及び寄託

(寄贈資料の受入れ)

第29条 館長は、図書館資料の寄贈を受けるときは、寄贈者に図書館資料寄贈受入書(様式第5号)を交付し、図書館資料の受入れをするものとする。

(寄贈資料の表示)

第30条 館長は、寄贈を受けた図書館資料に寄贈者の氏名及び寄贈年月日を表示するものとする。

(寄託資料の受入れ)

第31条 図書館資料を寄託しようとする者は、図書館資料寄託申込書(様式第6号)に資料を添えて、館長に提出しなければならない。

2 館長は、前項の規定により申込みを受けた場合において、その内容を確認した上で寄託を受けるときは、寄託者に図書館資料寄託受入書(様式第7号)を交付するものとする。

(寄託期間)

第32条 寄託期間は、1年以上3年以内とする。

2 寄託期間が3年を経過したときは、寄託者と協議の上、返却し、又は継続して寄託を受けるものとする。

(寄託資料の取扱い)

第33条 寄託を受けた図書館資料は、特約がある場合のほか、一般の図書館資料の取扱いに準ずる。

(免責)

第34条 館長は、寄託を受けた図書館資料が、不慮の災害等により紛失し、又は損傷した場合には、その損害に対して補償の責を負わないものとする。

(費用負担)

第35条 図書館資料の寄贈又は寄託に必要な費用は、寄贈者又は寄託者の負担とする。ただし、当該図書館資料が多数であるときは、市が寄贈又は寄託に要する費用を負担することができる。

第7章 図書館施設の使用

(使用の対象)

第36条 図書館は、その事業に関連のある会議、研究会及び催事並びに社会教育関係団体その他館長が適当と認めた機関又は団体の会議等に図書館施設を使用させることができる。

(使用の手続)

第37条 図書館施設を使用しようとする者は、図書館施設使用申込書（様式第8号。以下「使用申込書」という。）を館長に提出しなければならない。

(使用の時間)

第37条の2 図書館施設の使用時間は、図書館の開館時間内とする。

(使用の制限)

第38条 館長は、図書館施設の使用について次の各号のいずれかに該当すると認めたときは、その使用を中止させ、又は使用の承認を取り消すことができる。

- (1) 使用者がこの規則に違反したとき。
- (2) 使用の目的が使用申込書の内容と異なるとき。
- (3) 災害その他の事故により施設の使用ができなくなったとき。
- (4) その他館長が運営上特に支障があると認めたとき。

(使用の報告)

第39条 図書館施設を使用した者は、その使用状況について、図書館施設使用報告書（様式第9号）を館長に提出し、報告しなければならない。

第8章 図書館協議会

(組織)

第40条 図書館協議会に、委員長及び副委員長を置く。

- 2 委員長及び副委員長は、委員の互選とする。
- 3 委員長は、会務を総理し、図書館協議会の会議（以下「会議」という。）の議長となる。
- 4 副委員長は、委員長を補佐し、委員長に事故があるとき、又は委員長が欠けたときは、その職務を代理する。

(会議)

第41条 会議は、委員長が招集する。この場合において、その日時、場所及び議題をあらかじめ委員に通知するものとする。

- 2 会議は、委員の過半数の出席がなければ開くことができない。
- 3 会議の議事は、出席委員の過半数をもって決し、可否同数のときは、委員長の決するところによる。
- 4 館長は、会議に出席し、意見を述べることができる。

(教育委員会への報告)

第42条 委員長は、会議の結果及び内容を会議終了後10日以内に教育委員会に報告しなければならない。

第9章 雑則

(補則)

第43条 この規則に定めるもののほか、必要な事項は、別に館長が定める。

付 則

(施行期日)

1 この規則は、平成6年11月1日から施行する。

(経過措置)

2 この規則施行の日の前日までに、合併前の勝田市立図書館設置及び管理条例施行規則（昭和61年勝田市教育委員会規則第9号）又は那珂湊市立図書館の設置及び管理等に関する条例施行規則（昭和53年那珂湊市教育委員会規則第3号）の規定に基づきなされた図書館資料の館外貸出しは、それぞれこの規則の規定によりなされた館外貸出しとみなす。ただし、貸出期間については、それぞれ従前の例による。

3 この規則施行の日の前日までに、合併前の勝田市立図書館設置及び管理条例施行規則又は那珂湊市立図書館の設置及び管理等に関する条例施行規則の規定に基づき交付された図書利用カード又は貸出券は、それぞれこの規則の規定により交付されたものとみなす。

付 則（平成7年教委規則第1号）

この規則は、平成7年4月1日から施行する。

付 則（平成10年教委規則第8号）

この規則は、平成10年4月1日から施行する。

付 則（平成11年教委規則第2号）

この規則は、平成11年4月1日から施行する。

付 則（平成11年教委規則第7号）

この規則は、平成11年7月1日から施行する。

付 則（平成13年教委規則第12号）

この規則は、平成13年9月1日から施行する。

付 則（平成14年教委規則第5号）

この規則は、平成14年4月1日から施行する。

付 則（平成15年教委規則第5号）

この規則は、平成15年4月1日から施行する。

付 則（平成16年教委規則第6号）

(施行期日)

1 この規則は、次の各号に掲げる日から施行する。

(1) 第4条第1項及び第12条第4号の改正規定 平成16年10月1日

(2) 別表の改正規定 平成16年10月16日

(経過措置)

2 前項第2号に規定する施行の日前までになされた図書の貸出は、改正後の別表の規定にかかわらず、なお従前の例による。

付 則 (平成17年教委規則第1号)

(施行期日)

1 この規則は、次の各号に掲げる日から施行する。

(1) 第1条の規定 平成17年1月21日

(2) 第2条の規定 平成17年2月1日

(経過措置)

2 前項に規定する施行の日前までになされた図書の貸出は、改正後の別表の規定にかかわらず、なお従前の例による。

付 則 (平成18年教委規則第1号)

(施行期日)

1 この規則は、平成18年3月19日から施行する。

(経過措置)

2 この規則の施行の日前までになされた図書の貸出は、改正後の別表の規定にかかわらず、なお従前の例による。

付 則 (平成20年教委規則第10号)

この規則は、公布の日から施行する。

付 則 (平成21年教委規則第9号)

この規則は、平成21年4月1日から施行する。

付 則 (平成23年教委規則第4号)

この規則は、平成23年4月1日から施行する。

付 則 (平成26年教委規則第6号)

この規則は、平成26年4月1日から施行する。

別表 (第12条関係)

水戸市 笠間市 那珂市 小美玉市 茨城町 大洗町 城里町 東海村

(3)ひたちなか市視聴覚ライブラリー設置及び管理条例

(目的)

第1条 この条例は、ひたちなか市の学校教育及び社会教育における視聴覚教育の振興を図るため、地方教育行政の組織及び運営に関する法律（昭和31年法律第162号）第30条の規定に基づきひたちなか市視聴覚ライブラリー（以下「視聴覚ライブラリー」という。）の設置及び管理に関し、必要な事項を定めることを目的とする。

(名称及び位置)

第2条 視聴覚ライブラリーの名称及び位置は、次のとおりとする。

名称 ひたちなか市視聴覚ライブラリー

位置 ひたちなか市元町5番3号

(事業)

第3条 視聴覚ライブラリーは、第1条の目的を達成するため、次に掲げる事業を行う。

- (1) 学校教育及び社会教育における視聴覚教育方法の研究に関すること。
- (2) 視聴覚教材、機械の拡充、整備に関すること。
- (3) 視聴覚教材、機械の貸出しに関すること。
- (4) 機械目録、利用手続等の発刊に関すること。
- (5) 視聴覚教育に関する講座、講習会等の開催に関すること。
- (6) その他、必要と認める事項

(職員)

第4条 視聴覚ライブラリーの業務は、ひたちなか市立中央図書館の職員が当たる。

(委任)

第5条 この条例に定めるもののほか、視聴覚ライブラリーの管理及び運営に関し必要な事項は、教育委員会規則で定める。

付 則

この条例は、平成6年11月1日から施行する。

付 則（平成10年条例第15号）

この条例は、平成10年4月1日から施行する。

(4) ひたちなか市視聴覚ライブラリー設置及び管理条例施行規則

(趣旨)

第1条 この規則は、ひたちなか市視聴覚ライブラリー設置及び管理条例（平成6年条例第131号）第5条の規定に基づき、同条例の施行に関し必要な事項を定めるものとする。

(視聴覚ライブラリーの役割)

第2条 ひたちなか市視聴覚ライブラリー（以下「視聴覚ライブラリー」という。）は、視聴覚教材及び機材（以下「視聴覚教材等」という。）を合理的に収集し、及び管理し、並びにその活用の指導を図るものとする。

(視聴覚教材等の貸出し)

第3条 視聴覚ライブラリーは、教育又は文化のための利用に供するため、申し出た者に対し、視聴覚教材等の貸出しを行うものとする。ただし、次の各号のいずれかに該当するときは、この限りでない。

- (1) 営利を目的としていると認められるとき。
- (2) 特定の政党又は宗教の宣伝に使用されると認められるとき。
- (3) その他不相当と認められるとき。

2 視聴覚教材等の使用は、無料とする。

(貸出しの対象)

第4条 視聴覚教材等の貸出しは、市内の学校、社会教育関係団体、官公署、その他館長が適当と認めた機関又は団体に行うものとする。

(貸出しの手続)

第5条 視聴覚教材等を利用しようとする者は、館長に視聴覚教材等貸出申込書（様式第1号）を提出しなければならない。

(貸出しの期間)

第6条 視聴覚教材等の貸出期間は、8日以内とする。ただし、特別の理由により館長が認めた場合は、この限りでない。

(利用の報告)

第7条 視聴覚教材等を利用した者が当該視聴覚教材等を返却するときは、館長に視聴覚教材等利用報告書（様式第2号）を提出しなければならない。

(損害の弁償)

第8条 視聴覚教材等を亡失し、又は破損した者は、館長の指示に従い、当該視聴覚教材等を現品で弁償しなければならない。ただし、現品で弁償できない場合は、相当の代価をもって弁償することができる。

(補則)

第9条 この規則に定めるもののほか、視聴覚ライブラリーの管理運営について必要な事項は、別に定める。

付 則

(施行期日)

1 この規則は、平成6年11月1日から施行する。

(経過措置)

2 この規則施行の日の前日までに、合併前の勝田市視聴覚ライブラリー規則（昭和47年勝田市教育委員会規則第2号）又は那珂湊市視聴覚ライブラリー管理運営規則（昭和57年那珂湊市教育委員会規則第2号）の規定に基づきなされた処分、手続その他の行為は、この規則の相当規定によりなされたものとみなす。

付 則（平成15年教委規則第6号）

この規則は、平成15年4月1日から施行する。

付 則（平成26年教委規則第7号）

この規則は、平成26年4月1日から施行する。

(5) ひたちなか市立図書館資料収書方針

1. 目的

この方針は、ひたちなか市立図書館設置及び管理条例施行規則（平成6年教委規則第29号）第3条に規定する事業を円滑に運営するため、ひたちなか市立図書館における資料の収集に関して必要な事項を定める。

2. 基本方針

公立図書館の役割、市民の要望、社会的な動向等に十分配慮して市民の文化、教養、調査、研究、趣味、娯楽等に資する資料を収集する。

収集にあたっては、著者の思想的、宗教的、党派的立場にとらわれることなく、それぞれの観点に立った資料を広く収集する。

3. 収集資料

- (1) 図書
- (2) 郷土資料及び行政資料
- (3) 図書館利用に障害のある人のための資料
- (4) 逐次刊行物
- (5) 視聴覚資料
- (6) その他の出版物

4. 資料別収集方針

(1) 図書

ア 一般書は、基本的な入門書から必要に応じ専門書まで広く市民の読書欲求を捉えて選定する。

市民が自費出版した本や販売ルートが限定された本の情報にも注意し、収集する。新刊書、ロングセラー図書、復刻図書、オンデマンド版など広く対象として選定する。

イ 高齢者の利用が増えていることから、読書傾向や利用状況等について把握し、選定に反映する。

ウ こども向けの本は、サービス対象が価値観や判断力が定まらない年齢であることから、ひたちなか市子ども読書活動推進計画を踏まえ、子どもが心の糧となる本との出会い、読書習慣を身に付けられるような図書を選定する。

エ 中高生の興味や関心を調査し、時事的なテーマから古典や名作まで幅広く収集する。

オ 寄贈本は、「ひたちなか市立図書館寄贈図書資料受領基準」に基づき、蔵書構成を考慮して受け入れる。寄託本は寄託者の意思を尊重し、この方針に基づいて受け入れる。

(2) 郷土資料及び地方行政資料

ア ひたちなか市及び関連団体等の発行物は、パンフレット・地図・写真等も含め網羅的に収集する。

イ 茨城県及び県内市町村に関する資料は、可能な限り収集する。

ウ ひたちなかの個性となるテーマについて検討し、資料の収集に反映する。

エ 他館が所蔵するひたちなか市や茨城県関連の古書や稀覯本等の情報についても収集し、入手できる資料は速やかに入手する。

(3) 図書館利用に障害のある人のための資料

- ア 図書館利用に障害となる市民に配慮した資料収集に努める。
- イ 大活字本、墨字によらない資料や布絵本等の収集に努めます。また、視覚障害者や学習障害者等が利用できるようなマルチメディアD A I S Yの導入についても検討する。
- ウ 視覚障害者や聴覚障害者が楽しめる解説音声・手話や字幕入りの映像資料の収集に努める。録音CDや音楽CDも継続して収集する。

(4) 逐次刊行物

- ア 雑誌は、各分野における基本的な雑誌を中心に収集する。3館での分担収集についても利用頻度等を考慮して検討する。
- イ 新聞は、国内発行の主要紙を中心に収集する。専門紙等については、利用頻度に応じて収集する。

(5) 視聴覚資料

- ア DVD、ビデオテープ、CD及び紙芝居等、市民の趣味・教養・文化活動に資する基本的な作品を収集する。
- イ 郷土に関する資料は、積極的に収集する。

(6) その他の出版物

- ア ユニバーサル化、国際化、グローバル化の流れに合わせて、図書館の利用に障害がある市民に配慮した資料や外国語資料について収集する。
- イ デジタル資料については、紙媒体資料との比較でその特性と優劣を検討し、必要に応じて収集する。また、所蔵資料のデジタル化についても研究を進める。

5. 選定会議

- (1) 資料の選定は、資料収集方針に基づき各館で行う。
- (2) 選定にあたって検討を要する資料は、各館の担当者による選定会議での協議の上決定する。

(6) ひたちなか市立図書館資料除籍基準

1. 目的

この基準は、ひたちなか市立図書館が所蔵する資料について除籍・廃棄する場合の基準を定め、新鮮な蔵書構成を図ることを目的とする。

2. 除籍の種類

(1) 汚損・破損

汚損・破損がはなはだしく、補修不能、補修価値がないと認められたもの

(2) 亡失・不明

① 蔵書点検により3年連続して不明なもの

② 災害・紛失その他の事故により回収不能と認められたもの

(3) 不要

① 数値・内容の変化により利用価値がなくなったもの

② 新版・改訂版又は類似資料の入手によって代替可能となったもの

③ 今後利用される見込が少ない複本図書

④ 出版経過年によるもの

3. 除籍の際、特に検討を必要とするもの

(1) 郷土資料

(2) 参考図書

(3) 特に高価なもの、資料的に価値が有り保存を必要とするもの

4. 新聞・雑誌

個々に定める保存年限に基づいて除籍する

※ 全資料を通じて基礎的な資料は保存し、全集、体系的歴史的価値を持つものは、それに代わるものが出るまでは除籍しない。

※ 出版経過年による各資料の保存年限は、おおむね次のとおりとする。

0	総記	5～10年
1	哲学	5～15年
2	歴史・地理	5～15年
3	社会科学	5～15年
4	自然科学	5～15年
5	技術・工学	5～15年
6	産業	10～15年
7	芸術	10～15年
8	語学	10～15年
9	文学	10～15年

文学史類は保存し、小説類については、利用度等を考慮して保存に留意する。

(7) ひたちなか市立図書館寄贈資料受領基準

1. 目的

この基準は、ひたちなか市立図書館に寄贈申し出があった資料の受領に際し、必要な事項を定めることを目的とする。

2. 受領することができる資料

- (1) 「ひたちなか市立図書館資料収集方針」に準拠し、原則として過去3年以内に出版された図書
- (2) 既に受け入れしている多巻ものの欠本
- (3) 郷土に関する資料
- (4) その他、館長が必要と認める資料

3. 受領しない資料

- (1) 「ひたちなか市立図書館資料収集方針」に準拠しない資料
- (2) 学習参考書・問題集、百科事典・辞書等
- (3) 著しく高度な内容の学術書及び専門書
- (4) 娯楽マンガ（歴史物等のマンガ版等は考慮する）
- (5) 宗教団体、政党およびそれに準ずる団体（企業）等が出版するもので、宣伝・中傷の傾向が著しいもの
- (6) 新聞・雑誌・パンフレット等
- (7) 汚損・破損・書き込み・蔵書印・カビまたはカビ臭さ等があり、管理上支障がある資料
- (8) 視聴覚資料及び視聴覚資料が附属資料として附いている資料。ただし、地域資料として収集・保存する価値のあるもの及び官公庁が刊行する公共的価値のあるものは除く。
- (9) その他、館長が必要と認めない資料

4. 受領の条件

- (1) 寄贈資料の取り扱いについては、ひたちなか市立図書館に一任することを条件とする。ひたちなか市立図書館に一任することができない場合には、寄贈受付は行わない。
- (2) 図書館に予告なく郵送等により送付された場合には、添付書に寄贈の意思が表明され、かつ図書館側の取り扱いに対して受入等の条件がないこととする。

5. 受領の手続き

- (1) 個人から寄贈資料を受領する場合は、寄贈者に「寄贈申込書」を記載してもらう。受領後、寄贈者へ「寄贈受領書」を渡し、「寄贈申込書」は各図書館で保管する。
- (2) 企業・出版社・著者等から寄贈資料を受領した場合は、寄贈者へ「寄贈受領書」を送付する。ただし、官公庁から寄贈資料を受領した場合及び受け入れ見込みがある資料の場合は、これを省略することができる。

6. 寄贈資料の取り扱い

- (1) 受領した寄贈資料は、「ひたちなか市立図書館資料収集方針」「ひたちなか市立図書

館資料除籍基準」に照らし合わせ、蔵書構成を考慮し、各図書館で選定する。

- (2) 蔵書として受け入れする資料（見込みを含む）は、「図書館資料寄贈受入書」（様式第5号）を送付する。ただし、官公庁はこれを省略することができる。
- (3) 蔵書として受け入れできなかった資料は、リユース図書として市民へ配布、あるいは廃棄する。

(8) 図書館協議会委員名簿

任期：平成29年6月30日まで

	氏名	所属等	区分
1	河野 弘毅	市校長会	学校教育の関係者
2	横須賀 智志	市PTA連絡協議会	社会教育の関係者
3	山崎 節子	市子ども会育成連合会	社会教育の関係者
4	儘田 茂樹	市社会教育委員	社会教育の関係者
5	矢野 洋子	読書グループ連絡協議会	家庭教育の向上に資する活動を行うもの
6	兼岡 眞弓	読みきかせ連絡会	家庭教育の向上に資する活動を行うもの
7	興野 正憲	ひたちなか市社会福祉協議会	学識経験者
8	根本 正裕		学識経験者
9	谷口 昭三		学識経験者
10	大森 征		学識経験者
11	石崎 裕美子		学識経験者
12	内野 安彦		学識経験者
13	小畑 信夫		学識経験者
14	川瀬 康子		学識経験者

(9) ひたちなか読書グループ連絡協議会

会 長 佐藤 朝子

会員数 29名

平成28年4月現在

グループ名	会員数	グループ名	会員数
古 典 を 読 む 会	9	萩 の 会	10
も ち ず り	6	俳 句 の 会	4

(10) ひたちなか読みきかせ連絡会

会 長 永沢 ひとみ

会員数 103名

平成28年4月現在

グループ名	会員数	グループ名	会員数
かつたおはなしの会	12	さくらんぼ	23
そとのおはなしの会	10	おむすび	16
つだおはなしのへや	11	佐野図書館フレンズ ママリンパパリン	9
おはなしのポケット	12	おはなしのドア	15

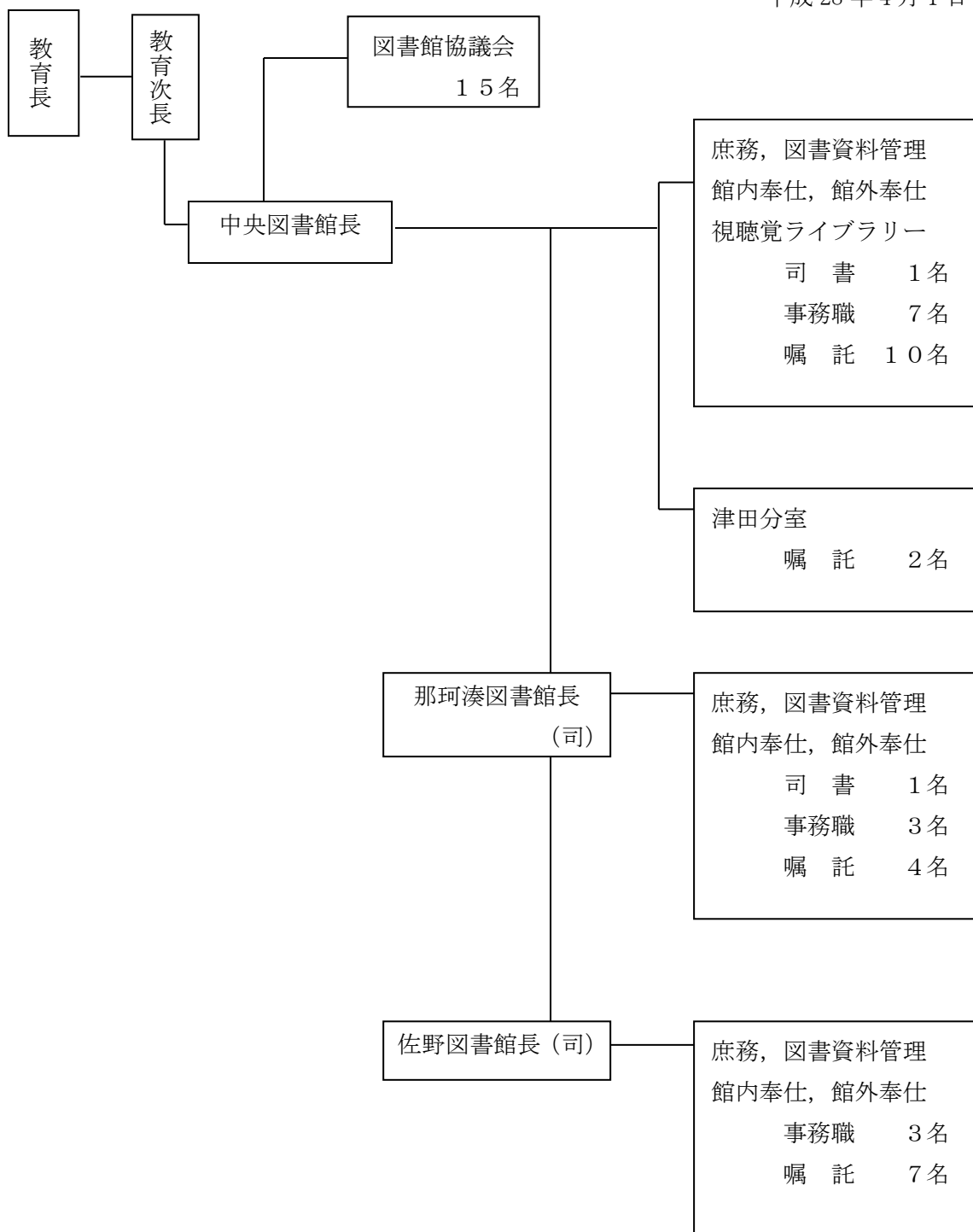


中央図書館「クリスマス会」の様子

(11) 図書館の組織と職員数

図書館の組織図

平成 28 年 4 月 1 日



平成 28 年度 図書館要覧

発 行：平成 28 年 7 月

発行者：ひたちなか市立図書館